

T.C.  
SULTANBEYLİ KAYMAKAMLIĞI  
SULTAN ALPARSLAN MESLEKİ  
VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ  
MÜDÜRLÜĞÜ

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

İstanbul,2019

**T.C.**  
**SULTANBEYLİ KAYMAKAMLIĞI**  
**SULTAN ALPARSLAN MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

İstanbul-2019



## İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl.  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklâl.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
Medeniyet dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın;  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın

Bastığın yerleri toprak diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:  
Verme, dünyaları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden İllâhî, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli.  
Bu ezanlar -ki şehadetleri dinin temeli-  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,  
Her cerîhamdan İllâhî, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerret gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.  
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;  
Hakkıdır hür yaşamış bayrağımın hürriyyet;  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

**Mehmet Âkif Ersoy**





## **Mareşal Gazi Mustafa Kemal'in Gençliğe Hitabesi**

**Ey Türk Gençliği!**

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmekisteyecek, dahilî ve haricî bedhahların olacaktır. Bir gün, İstiklâl ve Cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok nâmûsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi, vazifen; Türk İstiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Mareşal Gazi Mustafa Kemal 20 Ekim 1927



## Takdim

Sultanbeyli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak bizler, eğitim, öğretim, topluma hizmet sorumluluğumuzu eksiksiz bir şekilde yerine getirmek istiyoruz.

Değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

Geleceğin inşasında söz sahibi olmak için, 2023 Eğitim Vizyonu'nun ana teması olan "Mutlu çocuklar, güçlü Türkiye" söylemini kendimize şiar edindik. Bu amaçla mutlu bir ailede yetişmiş, eğitimi süresince de mutluluğunu devam ettirmiş, bilgiyi üreten bireyler yetiştirmeyi amaçladık. Hazırladığımız Stratejik Planımızı bu amaçlar çerçevesinde oluşturduk.

Stratejik planımız, kurumumuzun sahip olduğu, mali, fiziki ve insan kaynaklarını tespit etmede, bu kaynakların verimli kullanılmasını sağlamada müdürlüğümüz yönetimine ve çalışanlarına bir kılavuz olacaktır. Ayrıca, kaynakların etkin kullanımının yanı sıra, müdürlüğümüzdeki tüm birimler arasında işbirliğini ve koordinasyonu artırarak kurumumuzun nitelikli gelişiminde de önemli rol oynayacaktır.

Sultanbeyli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün stratejik amaç ve hedeflerini, bunlara ulaşmak için yapılması gereken faaliyet ve eylemleri, performans ölçütlerini içeren geniş kapsamlı bir çalışma yapılmıştır. Bu çalışmamızda toplumun tüm kesimlerinin katılımının sağlanması, uygulanabilirlik ve bilimsellik ön planda tutulmuştur.

Stratejik planlama ekibi başta olmak üzere; emeği geçen tüm çalışanlara özverili çalışmalarından dolayı teşekkür eder, stratejik planımızın 2023 Eğitim Vizyonu hedefleri doğrultusunda belirlediğimiz hedeflere ulaşılması için yürütülecek çalışmalarda bütün ekibime başarılar dilerim.

**Yaşar ÇAĞLAR**  
İlçe Milli Eğitim Müdürü



## Sunuş

Çağdaş eğitim standartlarının, iyi eğitim görmüş bireylerin ve bilginin giderek daha büyük bir güç haline geldiği günümüzde, eğitim kurumlarına büyük görev düşmektedir. Bilim ve teknoloji alanındaki gelişmeleri, yenilikleri izlemek ve ülkemizin gelişmesine katkı sunmak hatta belirleyici olmak, eğitim kurumlarının görevidir. Günümüzde bilgiye erişim kaynakları oldukça geniştir. Bu kaynaklara en doğru yöntemlerle erişimi sağlamak için rehberlik etme sorumluluğumuzun bilincindeyiz. Okulumuz idarecisinden hizmetlisine tüm çalışanları, eğitim ve öğretim sürecinin aksamayan birer dişlisi olmaya gönüllüdürler.

Sultan Alparslan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak okulumuzun 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı'ndaki hedeflerine kısaca değinmek gerekirse, öncelikle işimiz elbette eğitim-öğretim olanaklarını en üst düzeye çıkartmaktır. Bu bağlamda okul çalışmalarımızı ve öğrenci etkinliklerimizi sizlere daha iyi duyurmak için okul web sitemizi daha etkin kullanmamız şarttır. Okul ve çevre ilişkilerini daha da genişletmek, yerel yönetimle etkileşim hâlinde olmak önemlidir. Bu dönem itibariyle siz değerli velilerimizle etkili bir iletişim süreci sürdürmek istiyoruz. Öğrencilerimizin kişisel gelişimlerini, akademik ve sosyal becerilerini iyi analiz etmek; geleceğine yön verecek en uygun mesleğin seçimine bir zemin oluşturmak gereklidir. Ülkemizi emanet edeceğimiz bu pırıl pırıl çocukların, daha iyi bir donanıma sahip olması için ben ve arkadaşlarım elimizden gelenin en iyisini yapacağız.

**Mustafa ASLAN**  
**Okul Müdürü**

## İçindekiler

|   |           |
|---|-----------|
| <b>TAKDİM.....</b>  | <b>4</b>  |
| <b>SUNUŞ.....</b>   | <b>5</b>  |
| <b>İÇİNDEKİLER .....</b>                                  | <b>6</b>  |
| <b>TABLolar DİZİNİ .....</b>                              | <b>7</b>  |
| <b>GRAFİKLER DİZİNİ .....</b>                             | <b>8</b>  |
| <b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....</b>       | <b>9</b>  |
| <b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ .....</b>                      | <b>11</b> |
| PAYDAŞ ANALİZİ.....                                       | 15        |
| GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....          | 23        |
| GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....                           | 27        |
| <b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....</b>  | <b>30</b> |
| MİSYONUMUZ.....   | 30        |
| VİZYONUMUZ.....   | 30        |
| TEMEL DEĞERLERİMİZ.....                                   | 30        |
| <b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>             | <b>32</b> |
| TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....                   | 32        |
| TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI ..... | 37        |
| TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....                         | 51        |
| <b>BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME .....</b>                     | <b>61</b> |
| <b>BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....</b>            | <b>63</b> |

## Tablolar Dizini

Tablo 1: Stratejik Plan Üst Kurulu ve Ekibi

Tablo 2: Çalışma Takvimi

Tablo 3: Eğitim-Öğretim Yılına Göre Öğrenci Sayısı

Tablo 4: Eğitim-Öğretim Yılına Göre Alanların Açılış Tarihleri

Tablo 5: Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

Tablo 6: Çalışan Bilgileri Tablosu

Tablo 7: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Tablo 8: Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Tablo 9: Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Tablo 10: Gelir ve Gider

Tablo 11: GZFT Analizi

Tablo 12: Amaç ve Hedef Maliyetleri Tablosu

Tablo 13: 2019-2023 Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu



## Grafikler Dizini

|  |    |
|--|----|
| Grafik 1: Öğrencilerin Cinsiyete Göre Dağılımı .....       | 16 |
| Grafik 2: Öğrencilerin Sınıflarına Göre Dağılımı .....     | 16 |
| Grafik 3: Öğrencilerin Genel Memnuniyet Algısı .....       | 17 |
| Grafik 4: Öğrenciler için Memnuniyet Hedefi .....          | 17 |
| Grafik 5: Öğretmenlerin Cinsiyete Göre Dağılımı .....      | 18 |
| Grafik 6: Öğretmenlerin Görevlerine Göre Dağılımı .....    | 18 |
| Grafik 7: Öğretmenlerin Genel Memnuniyet Algısı .....      | 19 |
| Grafik 8: Öğretmenler için Memnuniyet Hedefi .....         | 19 |
| Grafik 9: Velilerin Cinsiyete Göre Dağılımı .....          | 20 |
| Grafik 10: Velilerin Eğitim Seviyesine Göre Dağılımı ..... | 20 |
| Grafik 11: Velilerin Genel Memnuniyet Algısı .....         | 21 |
| Grafik 12: Veliler için Memnuniyet Hedefi .....            | 21 |
| Grafik 13: İşletmelerin Genel Memnuniyet Algısı .....      | 22 |
| Grafik 14: İşletmeler için Memnuniyet Hedefi .....         | 22 |

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Stratejik plan, günümüz gelişim anlayışının geçmişteki anlayışlardan en belirgin farkının göstergesidir. Zira stratejik plan yaklaşımı geleceğe hazır olmayı değil, geleceği planlamayı hedefleyen bir yaklaşımdır. Bir anlamda geleceği bugünde yaşamaktır.

Bir toplumu yeniden oluşturmanın, topluma şekil vermenin en temel araçlarından biri eğitimidir. Eğitim; eğitilenlere sorunlarını çözme yeterliği kazandırmayı hedefler. Eğitim; kişilerin bedensel, zihinsel, ruhsal ve duygusal bakımdan dengeli ve sağlıklı bir kişiliğe ve karaktere sahip olarak yetişmelerini hedefler. Eğitim; eğitilenlerin hür ve bilimsel düşünebilen, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı, kişilik ve teşebbüse değer veren, topluma karşı sorumlu, yapıcı, yaratıcı ve verimli bireyler olarak yetişmelerini hedefler.

Ancak stratejik planın tek başına bir belge olarak değerli olmadığı bilincindeyiz. Onu değerli kılacak olan şey, kurumun doğru karar alabilme yeteneği ve kararlılık gösterebilme gücüdür.

Biz genel ve mesleki ortaöğretim okulu olarak; öğrencilere genel bir kültür vermeyi, onların hayatı, kişi ve toplum sorunlarını tanımalarını sağlamayı, öğrencilerin ilgi, istidat ve kabiliyetleri ölçüsünde ve doğrultusunda yükseköğretime, hayata ve iş alanlarına hazırlamayı hedefliyoruz. Ve bu konuda eksiklerimizin olduğunu kabul ediyor, ancak kendimizi güçlü amaçlarla besleyerek eksiklerimizin ve zorlukların üstesinden gelebileceğimize inanıyoruz.

Bu stratejik plan, Okulumuzun 2019-2023 yılları arasında bizi hedefimize götürecek biçimde tasarlanmıştır. Bundan sonra başarılı olmak bizim için sadece bir görev değil, aynı zamanda büyük bir sorumluluktur.

Sultan Alparslan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi stratejik planı hazırlık sürecinde katılımçılık en üst düzeyde esas alınmıştır. Bu amaçla bütün paydaşlarımızla çeşitli anketler, ziyaretler, etkinlikler yolu ile paydaşlarımızın tamamının sürece dâhil olması sağlanmıştır.

| Üst Kurul Bilgileri |                  | Ekip Bilgileri |                  |
|---------------------|------------------|----------------|------------------|
| Adı Soyadı          | Unvanı           | Adı Soyadı     | Unvanı           |
| Mustafa ASLAN       | Okul Müdürü      | Yusuf DAŞ      | Müdür Yardımcısı |
| Meryem KÜÇÜKOĞUZ    | Müdür Yardımcısı | Zeynep UTUŞ    | Öğretmen         |
| Şeyda KUBİLAY       | Öğretmen         | Anıl ÖZBÖRME   | Öğretmen         |
|                     |                  | Gökhan TARHAN  | Öğretmen         |
|                     |                  | Hülya SALCI    | OAB Baş. Yrd.    |
|                     |                  | Nebiye BOLAT   | Öğrenci Velisi   |
|                     |                  | Özlem SÖYLEMEZ | Öğrenci Velisi   |

**Tablo 1: Stratejik Plan Üst Kurulu ve Ekibi**

| No | Yürütülen Çalışma                | Tarih       |
|----|----------------------------------|-------------|
| 1  | Durum Analizi                    | Aralık 2019 |
| 2  | Geleceğe Yönelim                 | Aralık 2019 |
| 3  | Taslağın İlçeye Gönderilmesi     | Aralık 2019 |
| 4  | Taslakta Düzeltmelerin Yapılması | Ocak 2020   |
| 5  | Onay ve Yayım                    | Ocak 2020   |

**Tablo 2: Çalışma Takvimi**

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Eğitim-Öğretim Yılına Göre Öğrenci Sayısı

| Eğitim-Öğretim Yılı | 9.<br>Sınıf | 10.<br>Sınıf | 11.<br>Sınıf | 12.<br>Sınıf | TOPLAM |
|---------------------|-------------|--------------|--------------|--------------|--------|
| 2009-2010           | 120         | 0            | 0            | 0            | 120    |
| 2010-2011           | 462         | 120          | 0            | 0            | 582    |
| 2011-2012           | 610         | 293          | 84           | 0            | 987    |
| 2012-2013           | 590         | 308          | 289          | 42           | 1229   |
| 2013-2014           | 595         | 348          | 282          | 218          | 1443   |
| 2014-2015           | 618         | 388          | 323          | 250          | 1579   |
| 2015-2016           | 582         | 355          | 301          | 324          | 1562   |
| 2016-2017           | 567         | 368          | 299          | 322          | 1556   |
| 2017-2018           | 451         | 333          | 359          | 338          | 1481   |
| 2018-2019           | 361         | 405          | 262          | 362          | 1390   |
| 2019-2020           | 504         | 271          | 348          | 297          | 1420   |

Tablo 3: Eğitim-Öğretim Yılına Göre Öğrenci Sayısı

## Alanların Açılış Tarihleri

| Eğitim-<br>Öğretim<br>Yılı | Bilişim<br>Teknolojisi |                | İnşaat<br>Teknolojisi |                | Gıda<br>Teknolojisi |                | Tesisat<br>Teknolojisi |                | Metal<br>Teknolojisi |                |
|----------------------------|------------------------|----------------|-----------------------|----------------|---------------------|----------------|------------------------|----------------|----------------------|----------------|
|                            | Meslek<br>Lisesi       | Teknik<br>Lise | Meslek<br>Lisesi      | Teknik<br>Lise | Meslek<br>Lisesi    | Teknik<br>Lise | Meslek<br>Lisesi       | Teknik<br>Lise | Meslek<br>Lisesi     | Teknik<br>Lise |
| 2010-<br>2011              | X                      |                |                       |                |                     |                |                        |                |                      |                |
| 2011-<br>2012              |                        | X              | X                     | X              | X                   |                |                        |                |                      |                |
| 2012-<br>2013              |                        |                |                       |                |                     |                | X                      |                |                      |                |
| 2016-<br>2017              |                        |                |                       |                |                     |                |                        | X              | X                    |                |
| 2018-<br>2019              |                        |                |                       |                |                     | X              |                        |                |                      |                |

**Tablo 4: Eğitim-Öğretim Yılına Göre Alanların Açılış Tarihleri**

## Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

| İli: İstanbul   |   | İlçesi: Sultanbeyli          |   |
|---|---|------------------------------|---|
| <b>Adres:</b>   | Battalgazi Mahallesi<br>Karadeniz Caddesi No:26<br>Sultanbeyli / İSTANBUL | <b>Coğrafi Konum (link)</b>  | <a href="https://tinyurl.com/y3hlwesu">https://tinyurl.com/y3hlwesu</a>                   |
| <b>Telefon Numarası:</b>  | 0 (216) 592 68 00   | <b>Faks Numarası:</b>        | 0 (216) 592 68 01   |
| <b>E- Posta Adresi:</b>   | sultanbeylicpal@gmail.com   | <b>Web sayfası adresi:</b>   | <a href="http://sultanalparslanmtal.meb.k12.tr">http://sultanalparslanmtal.meb.k12.tr</a> |
| <b>Kurum Kodu:</b>  | 763485  | <b>Öğretim Şekli:</b>        | Tam Gün Tam Yıl<br>(Tam Gün)  |
| <b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi:</b> Şubat 2009<br>(2009-2010 Eğitim-Öğretim Yılı) |   | <b>Toplam Çalışan Sayısı</b> | 104   |



|   |        |          |   |        |       |
|---|--------|----------|---|--------|-------|
| Öğrenci Sayısı:                           | Kız    | 299      | Öğretmen Sayısı                                     | Kadın  | 42    |
|   | Erkek  | 1121     |   | Erkek  | 46    |
|   | Toplam | 1420     |   | Toplam | 88    |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı       |        | 34       | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı                    |        | 33    |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı      |        | 16       | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı |        | 27    |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı |        | 32,06 TL | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi       |        | 3 yıl |

Tablo 5: Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

| Unvan*                          | Erkek     | Kadın     | Toplam     |
|---------------------------------|-----------|-----------|------------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 4         | 2         | 6          |
| Öğretmen                        | 46        | 42        | 88         |
| Rehber Öğretmen                 | 0         | 1         | 1          |
| İdari Personel                  | 1         | 0         | 1          |
| Yardımcı Personel               | 2         | 4         | 6          |
| Güvenlik Personeli              | 2         | 0         | 2          |
| <b>Toplam Çalışan Sayıları</b>  | <b>55</b> | <b>49</b> | <b>104</b> |

Tablo 6: Çalışan Bilgileri Tablosu

### Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

| Okul Bölümleri: Bilişim -Gıda-İnşaat-Metal-Tesisat                 |         | Özel Alanlar            | Var | Yok |
|--|---------|-------------------------|-----|-----|
| Okul Kat Sayısı  | 3       | Çok Amaçlı Salon        | X   |     |
| Derslik Sayısı   | 42      | Çok Amaçlı Saha         | X   |     |
| Derslik Alanları (m2)  | 1831,62 | Kütüphane               | X   |     |
| Kullanılan Derslik Sayısı  | 42      | Fen Laboratuvarı        |     | X   |
| Şube Sayısı  | 43      | Bilgisayar Laboratuvarı | X   |     |
| İdari Odaların Alanı (m2)  | 252     | İş Atölyesi             |     | X   |
| Öğretmenler Odası (m2)   | 78,31   | Beceri Atölyesi         |     | X   |
| Okul Oturum Alanı (m2)   | 1526    | Pansiyon                |     | X   |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)                                       | 18,125  |                         |     |     |
| Okul Kapalı Alan (m2)  | 16,873  |                         |     |     |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> ) | 1540    |                         |     |     |
| Kantin (m2)  | 99,41   |                         |     |     |
| Tuvalet Sayısı   | 12      |                         |     |     |

**Tablo 7: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| SINIFI        | Kız        | Erkek       | Toplam      |
|---------------|------------|-------------|-------------|
| 9. Sınıf      | 81         | 412         | 493         |
| 10. Sınıf     | 37         | 225         | 262         |
| 11. Sınıf     | 97         | 247         | 344         |
| 12. Sınıf     | 83         | 209         | 292         |
| Özel Eğitim   | 1          | 28          | 29          |
| <b>Toplam</b> | <b>299</b> | <b>1121</b> | <b>1420</b> |

**Tablo 8: Sınıf ve Öğrenci Bilgileri**

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemelerine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

|                               |     |                          |                   |
|-------------------------------|-----|--------------------------|-------------------|
| Etkileşimli Tahta Sayısı      | 49  | TV Sayısı                | 5                 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı    | 110 | Yazıcı Sayısı            | 14                |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 8   | Fotokopi Makinesi Sayısı | 5                 |
| Projeksiyon Sayısı            | 3   | İnternet Bağlantı Hızı   | 100 Mb/s<br>Fiber |

**Tablo 9: Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
|--------|---------------|---------------|
| 2017   | 226.033,34    | 231.238,54    |
| 2018   | 246.300,73    | 252.514,91    |
| 2019   | 136.701,23    | 180.516       |

**Tablo 10: Gelir ve Gider**

## Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli, işletme ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, özdeğerlendirme, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara aşağıda yer verilmiştir.

Anketler birebir anket formu ilgili kişilere elden verilerek yapılmıştır. Değerlendirmeler Excel programı üzerinden yapılmıştır.

## Öğrenci Anketi Sonuçları;

Öğrenci görüş ve değerlendirmeleri anketi; Likert ölçeği tipinde 13 adet sorudan oluşmaktadır. Ankete 221 öğrencimiz katılmıştır. Öğrencilerimizin %74,7'si erkek, %25,3'ü kızdır. Genel memnuniyet oranı %66,2'dir.

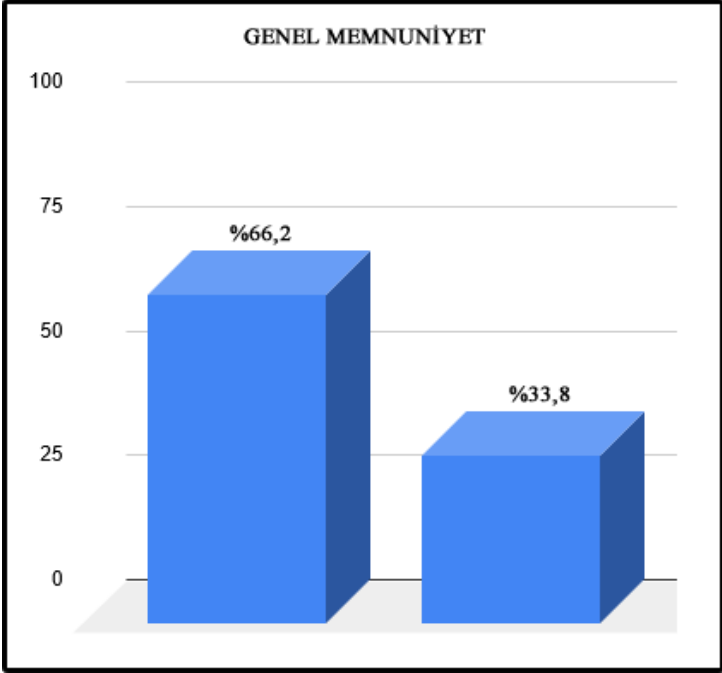
Grafik 1: Öğrencilerin Cinsiyete Göre Dağılımı



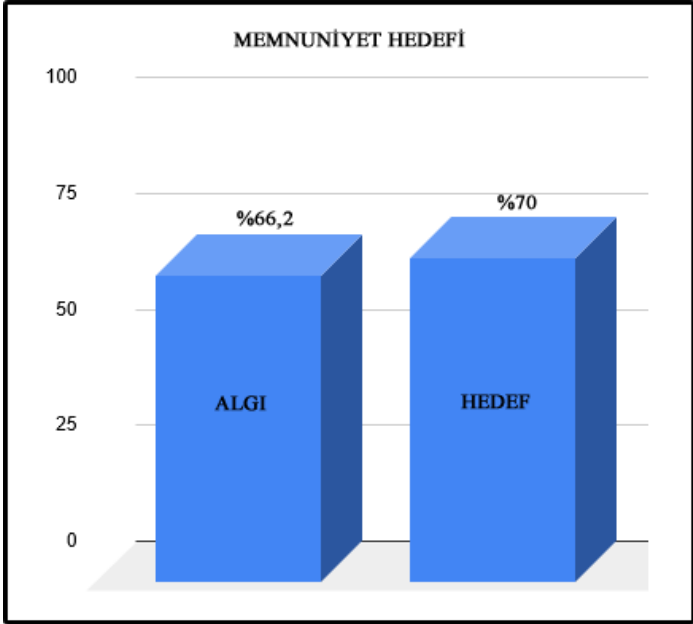
Grafik 2: Öğrencilerin Sınıflarına Göre Dağılımı



Grafik 3: Öğrencilerin Genel Memnuniyet Algısı



Grafik 4: Öğrenciler için Memnuniyet Hedefi

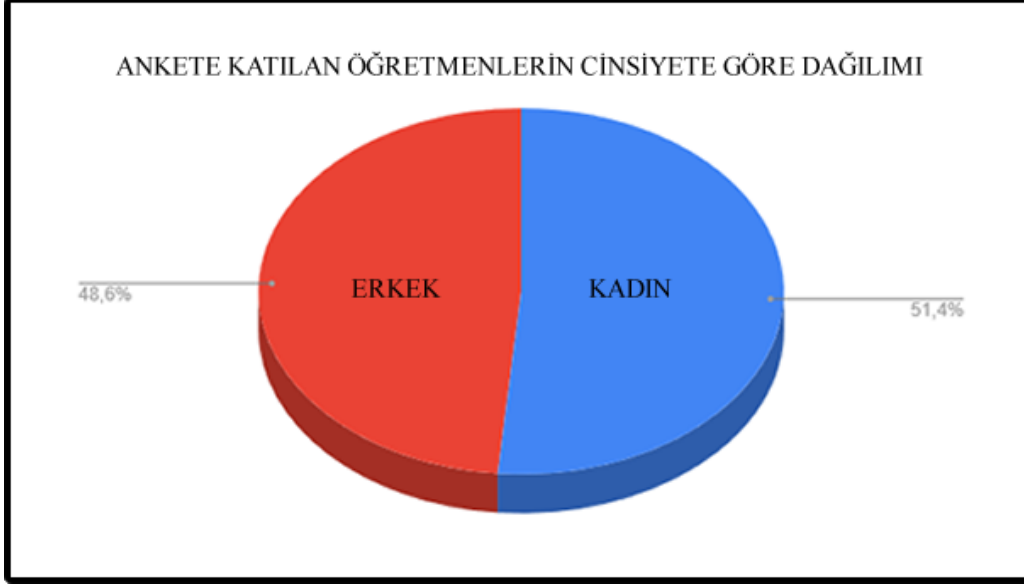




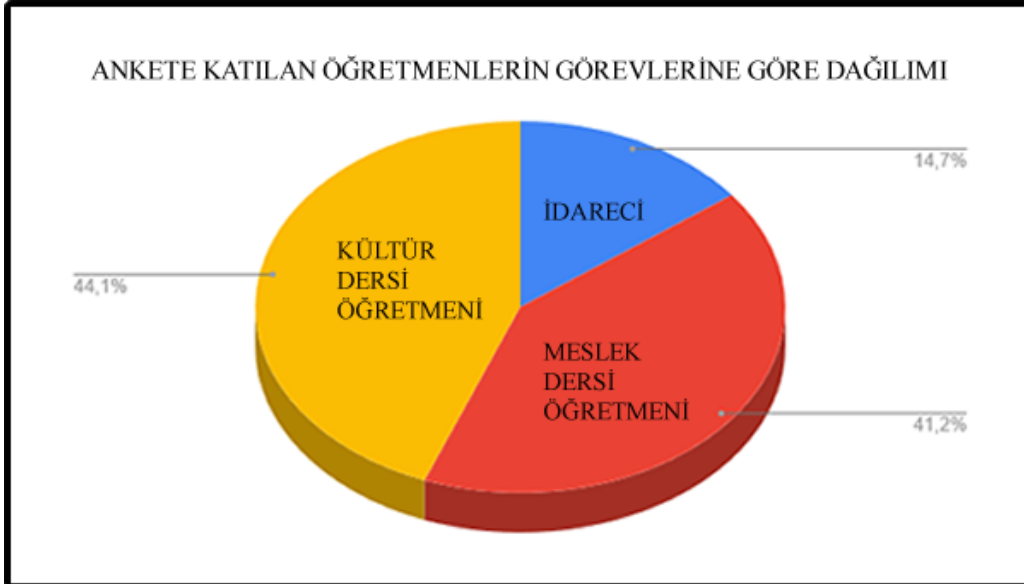
## Öğretmen Anketi Sonuçları;

Öğretmen memnuniyet anketi; Likert ölçeği tipinde 28 adet sorudan oluşmaktadır. Ankete 35 öğretmenimiz katılmıştır. Öğretmenlerimizin %51,4'ü kadın, %48,6'sı erkektir. Genel memnuniyet oranı %76,4'tür.

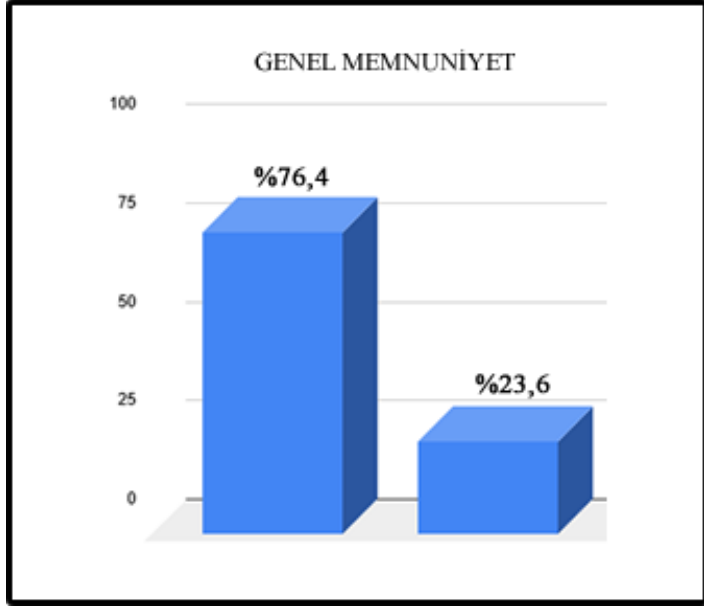
Grafik 5: Öğretmenlerin Cinsiyete Göre Dağılımı



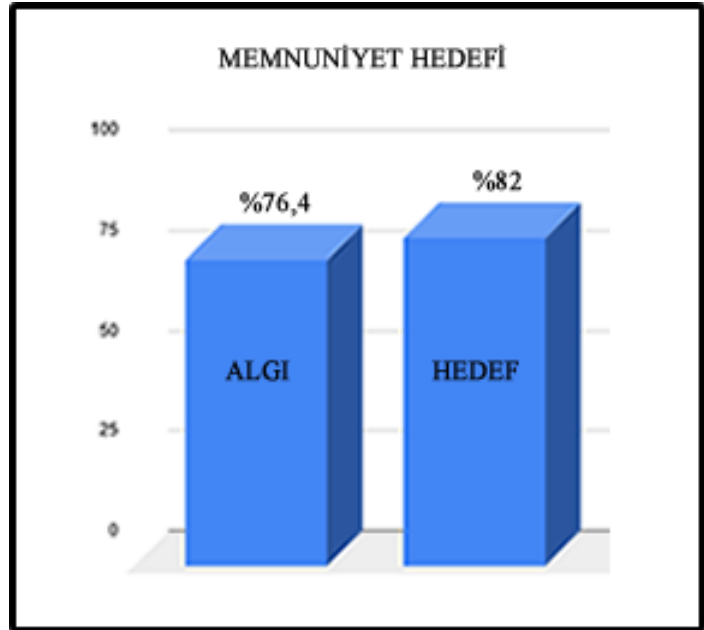
Grafik 6: Öğretmenlerin Görevlerine Göre Dağılımı



Grafik 7: Öğretmenlerin Genel Memnuniyet Algısı



Grafik 8: Öğretmenler için Memnuniyet Hedefi



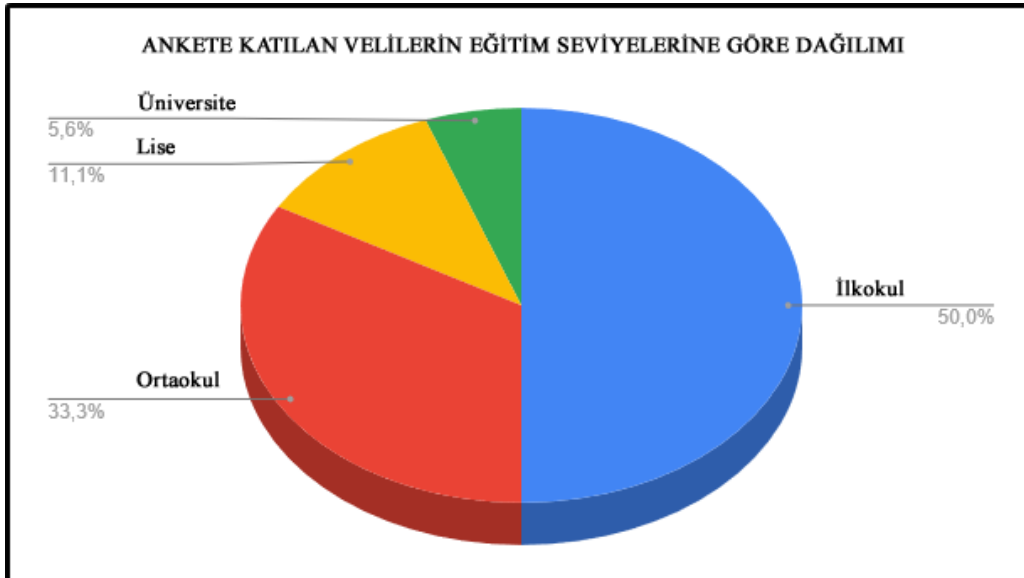
## Veli Anketi Sonuçları;

Veli görüş ve değerlendirmeleri anketi; Likert ölçeği tipinde 55 adet sorudan oluşmaktadır. Ankete 18 velimiz katılmıştır. Velilerimizin %50'si erkek, %50'si kadındır. Genel memnuniyet oranı %75,84'tür.

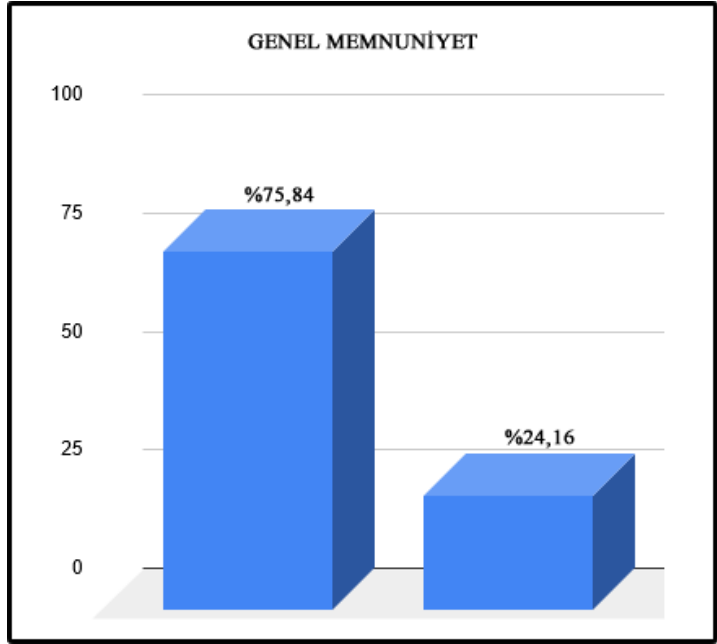
Grafik 9: Velilerin Cinsiyete Göre Dağılımı



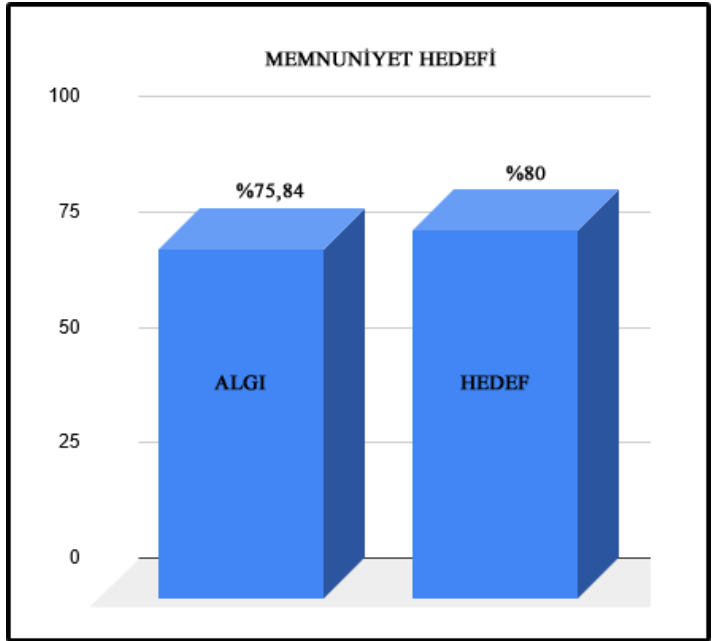
Grafik 10: Velilerin Eğitim Seviyesine Göre Dağılımı



**Grafik 11: Velilerin Genel Memnuniyet Algısı**



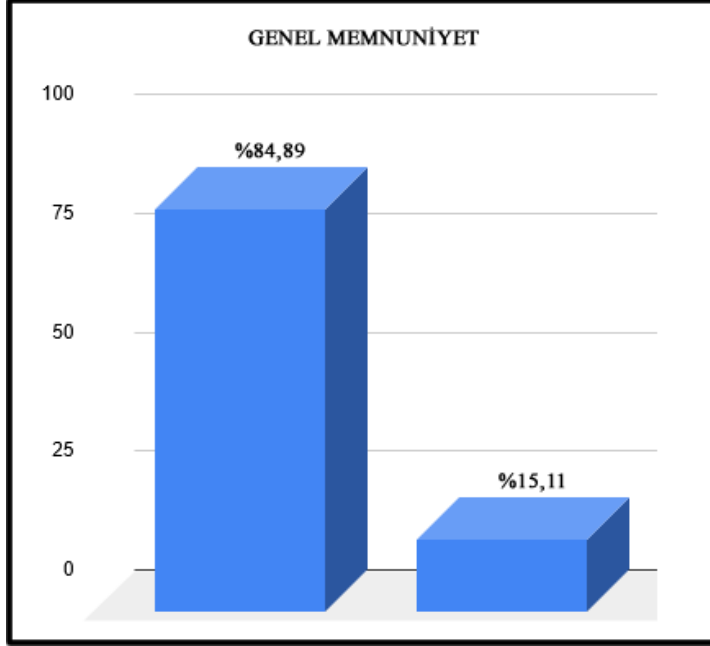
**Grafik 12: Veliler için Memnuniyet Hedefi**



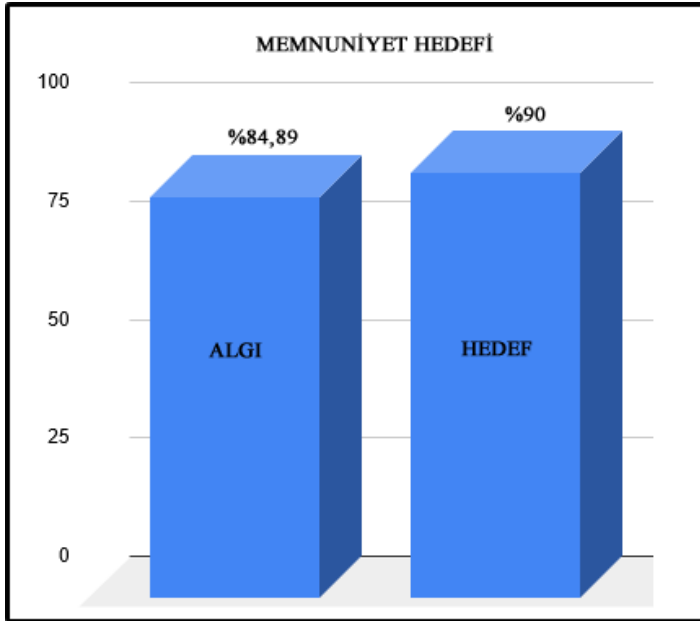
### İşletme Anketi Sonuçları;

İşletme memnuniyet anketi; Likert ölçeği tipinde 28 adet ve açık uçlu soru tipinde 1 adet olmak üzere toplam 29 adet sorudan oluşmaktadır. Ankete 27 işletmemiz katılmıştır. Genel memnuniyet oranı %84,89'dur.

Grafik 13: İşletmelerin Genel Memnuniyet Algısı



Grafik 14: İşletmeler için Memnuniyet Hedefi





## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntem GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizidir.

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri, özdeğerlendirme çalışmaları, paydaş anketleri sonuçları, ilçe stratejik planı ve GZFT formu verileri bütünsel olarak değerlendirilerek GZFT tablosu oluşturulmuştur.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

|                         |  |
|-------------------------|--|
| <b>Öğrenciler</b>       | <ul style="list-style-type: none"><li>• Destekleme ve yetiştirme kurslarının olması</li><li>• Okulumuzda mesleki açık öğretimin olması</li><li>• Okulun bünyesinde Anadolu, Anadolu Meslek ve Anadolu Teknik Lisesinin bulunması</li><li>• Akademik, Sosyal, Kültürel ve Sportif faaliyetlerin çeşitliliğinin yıllar bazında artış olması</li><li>• Okulumuzdaki sosyal faaliyetlerinin çeşitliliği</li><li>• Spor faaliyetlerine meraklı öğrencilerin fazla olması</li></ul>  |
| <b>Çalışanlar</b>       | <ul style="list-style-type: none"><li>• Okul liderlerinin yenilikçiliğe, demokrat, öğrenmeye ve birlikte çalışmaya sağladıkları destek</li><li>• Mevcut eğitim kadrosunun genç, dinamik ve yeni teknolojileri kullanmada yeterliliklerinin olması</li><li>• Başarıların ödüllendirilmesi</li><li>• Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması</li><li>• Okuldaki tüm süreçlerde katılımcı yönetim anlayışının yerleşmiş ve uygulanıyor olması</li><li>• Destek hizmet personellerimizin nitelikli olması</li></ul> |
| <b>Veliler</b>          | <ul style="list-style-type: none"><li>• Okul aile birliği ile ilişkilerin iyi olması</li></ul>   |
| <b>Bina ve Yerleşke</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Okul bahçesinin geniş olması</li><li>• Okulumuzun Sultanbeyli Devlet Hastanesi'ne çok yakın olması</li><li>• Ulaşım imkânlarına yakın olması</li><li>• Güvenli okul tedbirlerinin olması (kamera, güvenlik görevlisi, okul polisi vb.)</li><li>• Sosyal alanların olması (bahçe, kantin, mescit)</li></ul>   |
| <b>Donanım</b>          | <ul style="list-style-type: none"><li>• Alan atölye laboratuvar donanımlarının günümüz teknolojisine uygun olması</li><li>• Bilgi ve iletişim teknolojilerinin (etkileşimli tahta) eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin bir şekilde kullanılması</li><li>• İdari odaların ve imkânların yeterli olması</li></ul>   |
| <b>Bütçe</b>            | <ul style="list-style-type: none"><li>• Okulumuzda bozulan, kırılan, yıpranan materyalin tamir ve bakımı teknik öğretmenler tarafından yapıldığından</li></ul>   |

|                           |   |
|---------------------------|---|
|                           | <p>okulumuz bütçesinden bakım - onarım masrafının çok daha az ödenmesi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Okulumuzun kantin kira gelirinin olması</li> <li>• Okul Aile Birliği bütçesinin katkısı</li> <li>• Merkezi bütçe ödeneği</li> </ul>   |
| <b>Yönetim Süreçleri</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mesleki ve Teknik Eğitimde sektörle işbirliği protokollerinin yapıyor olması</li> <li>• Personelin uğraş ve çalışmalara önem verilmesi ve desteklenmesi</li> <li>• Yönetim tarafından kurum kültürünün oluşturulmuş olması</li> <li>• Okul kararları alınırken paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması</li> <li>• Ulusal ve uluslararası projelere açık olması</li> </ul> |
| <b>İletişim Süreçleri</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tüm paydaşlar (idare - öğretmen - öğrenci - veli - işletme) arasındaki iletişim kanallarının açık olması</li> <li>• Resmi Kurumlar, işletmeler, belediyeler vb. paydaşlar ile güçlü işbirliklerinin olması</li> <li>• Duyuru ve bilgilendirmenin zamanında yapılması</li> </ul>  |

### Zayıf Yönler

|                   |   |
|-------------------|---|
| <b>Öğrenciler</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğrencilerin şiddete meyilli olması</li> <li>• Öğrenci sayımızın fazla olması</li> <li>• Öğrencilerimizin hazır bulunuşluklarının düşük ve ekonomik durumlarının düşük olduğu ailelerden oluşması</li> <li>• Devamsızlık yapan öğrenci sayısının fazla olması</li> <li>• Mezun olan öğrencilerin izleme faaliyetlerinin yetersizliği</li> <li>• Öğrencilerin kitap okuma alışkanlıklarının zayıf olması</li> <li>• Öğrencilerimizde çevre ve temizlik bilincinin yetersizliği</li> <li>• Öğrencilerin ilgi ve dikkatlerini dağıtacak sosyal alanların fazlalığı</li> </ul> |
| <b>Çalışanlar</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğretmen kadromuzun sürekli olarak değişkenlik göstermesi ve eksik olması</li> <li>• Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini artırıcı faaliyetlerinin azlığı ve kendini geliştirmeyen, proje yapmayan öğretmenlerin varlığı</li> <li>• Yardımcı hizmetler destek personelinin sayısının yetersiz olması</li> <li>• Personele yönelik sosyal, kültürel, sanatsal etkinliklerin yeterli düzeyde olmaması</li> </ul>  |
| <b>Veliler</b>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Velilerin toplantılara katılımının beklenen düzeyde olmaması</li> <li>• Veli profilinin değişken olması (demografik, sosyal ve kültürel farklılıklar)</li> </ul>   |

|                           |   |
|---------------------------|---|
|                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dağılmış ailelerin olması</li> </ul>   |
| <b>Bina ve Yerleşke</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• B Blok arka bahçede yer alan toprak yığınının kaldırılamaması</li> <li>• Spor salonumuzun olmaması</li> <li>• Okulumuzun bünyesinde çok farklı türlerde okulların olması</li> <li>• Okulumuzun derslik ve atölyeler mevkilerinin arasında engelli geçişinin olmaması</li> <li>• Okulumuzun bahçesinde öğrencilerin sosyal ve sportif etkinliklerini yapacakları alanların yetersiz olması</li> <li>• Derslik sayımızın yetersizliği</li> <li>• Yemekhanenin olmaması</li> <li>• Boya gereken alanların olması</li> </ul> |
| <b>Donanım</b>            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Okulumuzda bulunan atölye ve laboratuvarların donanımın günümüz teknolojisi ihtiyaçlarına cevap vermemesi</li> <li>• Sosyal faaliyet alanlarındaki malzeme eksikliği</li> <li>• Okulumuzda yeterli sosyal ve spor tesislerinin olmayışı</li> </ul>   |
| <b>Bütçe</b>              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Okul bütçesinin yetersiz olması</li> <li>• Kaynakların yetersiz olması veya uzun sürede gelmesi</li> <li>• Alanlara temrinlik ve donanım için merkezî bütçeden yeterli miktarın gelmemesi</li> </ul>   |
| <b>Yönetim Süreçleri</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• İdari kadrolarda hemen her yıl değişim olması</li> <li>• İdari işlerde bürokratik iş ve işlemlerin artması</li> <li>• Mesleki eğitime ilginin azalması</li> <li>• Mesleki eğitime yönelik sürdürülebilir stratejilerin olmaması</li> <li>• Mesleki ve teknik eğitimle istihdam ve üretim ilişkisinin tam olarak kurulamaması</li> </ul>  |
| <b>İletişim Süreçleri</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Yönetim, Öğretmen ve Destek Hizmetleri personelinin sık değişimi</li> </ul>  |

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

|                |   |
|----------------|---|
| <b>Politik</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bakanlık 2023 Vizyon belgesinde mesleki eğitime yönelik hedeflerin olması</li> <li>• AB ve benzeri proje çalışmalarında, katılımcılar tarafından ilimizin tercih edilmesi</li> <li>• Okulumuzun ilçemizdeki resmi ve İlçe Mili Eğitim Müdürlüğümüz ile yakın işbirliği içerisinde bulunması</li> <li>• Bakanlığımızda; katılımcı, planlı, gelişimci, şeffaf ve performansa dayalı stratejik yönetim anlayışına geçme çabaları</li> <li>• İşletmeler ile güvene dayalı ilişkiler</li> </ul> |
|----------------|---|

|                      |   |
|----------------------|---|
| <b>Ekonomik</b>      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Özel sektörün mesleki ve teknik eğitim konusunda iş birliğine açık olması</li> <li>• Yerel yönetimler ile işbirliği potansiyeli</li> <li>• Okul aile birliğinin destekleri</li> <li>• İŞKUR aracılığı ile yardımcı personel hizmetlerinin az da olsa karşılanabilmesi</li> <li>• Tasarruf sağlama imkânları</li> </ul>   |
| <b>Sosyolojik</b>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Toplumun eğitim - öğretim niteliğinin artırılmasına ilişkin beklenti ve desteği</li> <li>• Çevremizin benzer sosyo-kültürel yapıya sahip olması</li> <li>• İstanbul gibi bir metropol şehrinin imkanlarından yararlanması</li> </ul>   |
| <b>Teknolojik</b>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gelişen teknolojilerin (etkileşimli tahta, tablet vs.) eğitimde kullanılabilirliğinin artması</li> <li>• Eğitim kullanılan araç-gereçlerde, teknolojik ekipmanlarda ve iletişimde yeni teknolojilerin kullanılması</li> <li>• MEB teknoloji sistemlerinin kullanım oranının artması ( E - Okul, Eba, Mebbis, İnternet, Tefbis vb.)</li> <li>• Okulumuzda kamu ve işletmeler ile protokol çalışmalarının artması sonucu teknolojik donanımların sağlanması</li> </ul> |
| <b>Mevzuat-Yasal</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2023 Vizyon belgesi</li> <li>• İlgili yasa ve yönetmelikler</li> </ul>   |
| <b>Ekolojik</b>      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Çevre ile ilgili yeni Hükümet politikaları</li> <li>• Toplumun tümünde artan çevre bilinci</li> </ul>  |

### **Tehditler**

|                |   |
|----------------|---|
| <b>Politik</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ücretli öğretmenler, öğretmen istihdamının dengeli olmaması</li> <li>• Çok sık mevzuat değişikliği yapılması</li> <li>• Öğrencilerin mesleki eğitime yönlendirmeye yönelik çalışmaların yetersiz olması</li> <li>• Velilerin memnuniyet düzeyine rağmen okula katkılarının az olması</li> <li>• Eğitim politikalarının sürekli değişmesi ve kısa süreli olması,</li> <li>• Mesleki eğitime yönelik kalıcı ve etkin politikaların oluşturulmaması</li> <li>• Teknik öğretmenlerin sosyal ve maddi imkânlarının yetersiz olması</li> <li>• Kalite yönetimi, özdeğerlendirme, performans değerlendirme gibi çalışmaların sürdürülebilir yapıya henüz kavuşmaması</li> <li>• Okul-üniversite koordinasyon eksikliğinin olması</li> </ul> |
|----------------|---|

|                      |   |
|----------------------|---|
|                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Fakültelere geçişin oldukça güç olması</li> </ul>  |
| <b>Ekonomik</b>      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Maddi kaynak çeşitliliğinin sınırlı olması ve miktarların yeterli düzeyde olmaması</li> <li>Sektörün sürekli gelişmesinden dolayı nitelikli iş gücü ihtiyacına zamanında cevap verilemeyecek olması</li> <li>Velilerin sosyo-ekonomik düzeylerindeki farklılıklar</li> <li>Zorunlu harcamalar haricinde okulun diğer masraflarının veli bağışları ile karşılanmak zorunda olması</li> </ul>  |
| <b>Sosyolojik</b>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Parçalanmış ailelerin fazlalığı</li> <li>Zararlı madde kullanımının artması</li> <li>Mesleki ve teknik eğitime ilişkin olumsuz algı</li> <li>Mesleki eğitim gören öğrencilerin belirli ve popüler bölümlerde yoğunlaşması</li> <li>Özel eğitim konusunda yeterli bilgi ve duyarlılığa sahip olunmaması</li> <li>Bazı öğrenci ailelerinde işsizlik ve ekonomik problemler</li> <li>Yazılı ve görsel iletişim araçlarının pedagojik yönden kontrol edilememesi</li> <li>Öğretmen ve idari kadroda yaşanan değişiklikler</li> </ul> |
| <b>Teknolojik</b>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu</li> <li>Öğrencilerin oyun ve sosyal medyaya bağımlı olması</li> </ul>   |
| <b>Mevzuat-Yasal</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Mevzuatın açık, anlaşılır ve ihtiyaca uygun hazırlanmaması nedeniyle güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması</li> <li>Mesleki teknik eğitime yönelik güncel yasa ve yönetmeliklerin olmaması</li> </ul>   |
| <b>Ekolojik</b>      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Çevre bilincine karşı duyarsız davranışların olması</li> </ul>   |

**Tablo 11: GZFT Analizi**

### **Gelişim ve Sorun Alanları**

Sultan Alparslan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğümüzün GZFT, Kurum dışı (PEST) Analizi çalışmaları, paydaş anketleri, birebir yapılan görüşmeler, bölümlerden alınan görüşler doğrultusunda katılımcı bir yaklaşım kapsamında;

Eğitime Erişimin Artırılmasında 9,

Eğitimde Kalitenin Artırılmasında 9,

Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesinde 14,

olmak üzere toplam 32 (otuz iki) gelişim ve sorun alanı tespit edilmiştir.

| <b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b> |   |
|--|---|
| 1  | Okulumuzun merkeze uzak olması  |
| 2  | Öğrenci sayımızın fazla, öğrencilerimizin hazır bulunuşluklarının düşük ve ekonomik durumlarının düşük olduğu ailelerden oluşması |
| 3  | Okulumuzun derslik ve atölyeler mevkilerinin arasında engelli geçişinin olmaması  |
| 4  | Okulumuzun bahçesinde öğrencilerin sosyal ve sportif etkinliklerini yapacakları alanların yetersiz olması                         |
| 5  | Devamsızlık yapan öğrenci sayısının fazla olması  |
| 6  | Okul-üniversite koordinasyon eksikliğinin olması,   |
| 7  | Özel eğitim konusunda yeterli bilgi ve duyarlılığa sahip olunmaması   |
| 8  | Mesleki eğitime ilginin azalması  |
| 9  | Fakültelere geçişin oldukça güç olması  |

| <b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b> |  |
|---|--|
| 1   | Öğrencilerin şiddete meyilli olması  |
| 2   | Okulumuzun bünyesinde çok farklı türlerde okulların olması   |
| 3   | Spor salonumuzun olmaması  |
| 4   | Öğretmen kadromuzun sürekli olarak değişkenlik göstermesi  |
| 5   | Öğrencilerin ilgi ve dikkatlerini dağıtacak sosyal alanların fazlalığı   |
| 6   | Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetlerinin yetersiz olması  |
| 7   | Öğrencilerde oluşan teknoloji bağımlılığı  |
| 8   | Öğrencilerin zararlı alışkanlıklara eğilimli olduğu dönemde olmaları   |
| 9   | Kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması ve öğrencilerimizin bunlardan etkilenmesi |

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

|    |   |
|----|---|
| 1  | Derslik sayımızın yetersizliği  |
| 2  | Bedensel engelli öğrenciler için okulumuzun fiziki yetersizliği                     |
| 3  | Okulumuzda bulunan atölyelerin donanımlarının yetersiz olması                       |
| 4  | Okulumuzda yeterli iş güvenliği kapsamında risk analizlerinin yapılmaması           |
| 5  | Okulumuzda yeterli sosyal ve spor tesislerinin olmayışı                             |
| 6  | Personel sayısının yetersizliği   |
| 7  | Yardımcı hizmetler destek personelinin sayısının yetersiz olması                    |
| 8  | Çalışanların motivasyonunu artıracak unsurların yetersiz olması                     |
| 9  | Personele yönelik sosyal, kültürel, sanatsal etkinliklerin yeterli düzeyde olmaması |
| 10 | Okul bütçesinin yeterli olmaması  |
| 11 | Sürekli değişen eğitim sistemine ayak uyduramama                                    |
| 12 | Velilerin beklenti düzeylerinin yüksek olması                                       |
| 13 | Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması              |
| 14 | Velilerin memnuniyet düzeyine rağmen okula katkılarının az olması                   |

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Misyon, vizyon, temel ilke ve değerler öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından gözden geçirilmiştir. Son halleri okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

**“Öğrencilerimizin öz güven ve sorumluluk duygularını geliştirip, var olan potansiyellerini en iyi şekilde kullanmalarına fırsat tanıyarak iş hayatına nitelikli eleman olarak yetiştirmek, ayrıca öğrencilerimizin çağın gereksinimlerine cevap veren bireyler olarak yetişmelerini ve yükseköğretim kurumlarına yönlendirerek başarıyı yakalamalarını sağlamaktır.”**

### VİZYONUMUZ

**“Dünü, bugünü ve geleceği bütünleştirerek farklılıkları zenginlik kabul eden, özgün, etkili ve nitelikli bir nesil yetiştirmektir.”**

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

✓ Genellik ve Eşitlik,

✓ Planlılık,

✓ Ferdin ve Toplumun İhtiyaçları,

✓ Yöneltilme,

✓ Eğitim Hakkı,

✓ Fırsat ve İmkân Eşitliği,

✓ Süreklilik

✓ Atatürk İnkılâp ve İlkeleri ve Atatürk Milliyetçiliği,



|   |
|---|
| ✓ Demokrasi Eğitimi,  |
| ✓ Laiklik,  |
| ✓ Bilimsellik,  |
| ✓ Karma Eğitim,   |
| ✓ Okul ve ailenin işbirliği,  |
| ✓ Her yerde Eğitim.   |
| ✓ Sanatsal duyarlılık,  |
| ✓ Öğrencilerin doğaya ve çevre sorunlarına duyarlı olmasını sağlamak, Sorumluluk sahibi, yetki kullanan, kararlı, dürüst, takım çalışmasında yer alabilen, demokratik, lider niteliklerine sahip birey yetiştirmek. |
| ✓ Okul ile amaç birliği içinde ve işbirliğine açık, katılımcı bir veli grubuna sahip olmak.   |

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Okulumuzun ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılık ve dezavantajlarından etkilenmeksizin her öğrencimizin hakkı olan eğitime; eşit ve adil şartlar altında ulaşabilmesi ve bu Eğitimi tamamlayabilmesine yönelik gerçekleştirilecek tedbirler Eğitim ve Öğretime erişim teması altında değerlendirilmektedir.

#### **Stratejik Amaç 1:**

Okulumuz içerisinde fırsat ve imkân eşitliği ilkesi doğrultusunda dezavantajlı yani öğrenme güçlüğü çeken öğrencilere pozitif ayrımcılık yaparak, tüm öğrencilerin; temel, kişisel, sosyal, kültürel ve mesleki gelişimlerini gerçekleştirmek amacıyla eğitime katılımlarını ve tamamlamalarını sağlamak.

#### **Stratejik Hedef 1.1. Eğitim Öğretime Katılım ve Tamamlama**

Plan dönemi sonuna kadar okulumuzda eğitim ve öğretim hizmeti alan öğrencilerin eğitim ve öğretime katılım oranını artırarak, tamamlamalarını sağlamak.

#### **Hedefin Mevcut Durumu**

Okulumuzdaki bütün öğrencilere adil ve kolay erişilebilir bir eğitim imkânı sunulmalıdır. Nitelikli insan gücünün artmasında bireylerin eğitim ve öğretimlerini tamamlamaları eğitime erişim kadar önemli bir etkidir. Bu nedenle okulumuz genelinde eğitim ve öğretimi örgün eğitim dışına çıkmadan tamamlama hedeflenmektedir.

## Performans Göstergeleri

| No        | PERFORMANS GÖSTERGESİ   | Geçmiş | Mevcut | Hedef |      |      |      |
|-----------|---|--------|--------|-------|------|------|------|
|           |   | 2018   | 2019   | 2020  | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.1.1  | Adrese Dayalı Kayıt Sistemi'nde okul kayıt bölgesinde bulunan öğrenci sayısı                      | -      | -      | -     | -    | -    | -    |
| PG.1.1.2  | Adrese Dayalı Kayıt Sistemi'ndeki öğrencilerden kesin kayıtları yapılan öğrenci oranı             | -      | -      | -     | -    | -    | -    |
| PG.1.1.3. | Adrese Dayalı Kayıt Sistemi'ndeki öğrencilerden kesin kayıtları yapılan öğrenci sayısı            | -      | -      | -     | -    | -    | -    |
| PG.1.1.4  | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)                    | 86     | 88     | 89    | 90   | 91   | 92   |
| PG.1.1.5  | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)       | 0      | 0      | 0     | 0    | 0    | 0    |
| PG.1.1.6  | 10 gün üstü devamsız (özürlü - özürsüz toplam) öğrencilerin sayısı                                | 153    | 110    | 105   | 100  | 97   | 95   |
| PG.1.1.7  | Sürekli Devamsız durumunda olan (Sisteme kayıtlı olduğu halde okula devam etmeyen) öğrenci sayısı | 38     | 41     | -     | -    | -    | -    |
| PG.1.1.8  | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)                          | 1      | 1      | 1     | 1    | 1    | 1    |
| PG.1.1.9  | Örgün eğitim dışına çıkan öğrenci oranı (%)   | 1,1    | 3,42   | 3     | 2,7  | 2,5  | 2,2  |
| PG.1.1.10 | Eğitim ve öğretimden erken ayrılma oranı (%)  | 0,09   | 0,02   | 0,02  | 0,02 | 0,01 | 0,01 |
| PG.1.1.11 | Eğitim kayıt bölgelerinde kurulan okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci           | 9      | 0      | 2     | 4    | 5    | 6    |

|           |  |       |      |      |      |      |      |      |
|-----------|--|-------|------|------|------|------|------|------|
|           | oranı (%)  |       |      |      |      |      |      |      |
| PG.1.1.12 | Sınıf tekrar oranı (%)   | 11,3  | 10,5 | 9,7  | 9,3  | 8,8  | 8,2  | 8,2  |
|           |  | 13,7  | 13,3 | 13   | 12,6 | 12,2 | 12   | 12   |
|           |  | 2,8   | 2,4  | 2    | 1,7  | 1,4  | 1,2  | 1,2  |
|           |  | 0,5   | 0,47 | 0,42 | 0,4  | 0,38 | 0,34 | 0,34 |
| PG.1.1.13 | Destek eğitiminden faydalanan öğrenci oranı  | -     | -    | -    | -    | -    | -    |      |
| PG.1.1.14 | Destek eğitiminden faydalanan öğrenci sayısı   | -     | -    | -    | -    | -    | -    |      |
| PG.1.1.15 | Okula servisle gelen öğrenci sayısı  | 160   | 87   | -    | -    | -    | -    |      |
| PG.1.1.16 | Okula servisle gelen öğrenci oranı (%)   | 11,51 | 6,13 | -    | -    | -    | -    |      |
| PG.1.1.17 | Mesleki Yaklaşım envanteri uygulanan öğrenci sayısı                                  | 270   | 33   | 70   | 100  | 120  | 150  |      |
| PG.1.1.18 | Yabancı uyruklu öğrenci sayısı   | 0     | 0    | -    | -    | -    | -    |      |
| PG.1.1.19 | Yabancı öğrencilerin devam oranı (%)   | -     | -    | -    | -    | -    | -    |      |
| PG.1.1.20 | Okulda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerden oryantasyon eğitimi alanların sayısı    | 0     | 0    | -    | -    | -    | -    |      |
| PG.1.1.22 | Okulda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerden oryantasyon eğitimi alanların oranı (%) | 0     | 0    | -    | -    | -    | -    |      |
| PG.1.1.23 | Bakanlıkça hazırlanan Yan Dal Listesi doğrultusunda yan dal yapan öğrenci sayısı     | -     | -    | -    | -    | -    | -    |      |

|           |   |     |     |     |     |     |     |
|-----------|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| PG.1.1.24 | Önceki öğrenmelerin tanınması kapsamında düzenlenen belge sayısı (Kalfalık ustalık belgesi)                             | -   | -   | -   | -   | -   | -   |
| PG.1.1.25 | Önceki öğrenmelerin tanınması kapsamında düzenlenen belge oranı (Kalfalık ustalık belgesi)                              | -   | -   | -   | -   | -   | -   |
| PG.1.1.26 | Mesleki ve teknik ortaöğretim mezunlarının alanlarının devamı niteliğindeki yükseköğretim programlarına geçiş oranı (%) | 5,5 | 7,9 | 8,2 | 8,5 | 8,7 | 9   |
| PG.1.1.27 | Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyet sayısı  | 3   | 7   | 8   | 8   | 9   | 9   |
| PG.1.1.28 | Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyetlere katılan öğrenci sayısı                            | 320 | 228 | 230 | 235 | 240 | 245 |
| PG.1.1.29 | Açık lise kayıtlı öğrenci sayısı  | 387 | 65  | -   | -   | -   | -   |
| PG.1.1.30 | Açık lise devamsız öğrenci sayısı   | 122 | 15  | -   | -   | -   | -   |

### Eylemler

| No     | Eylem İfadesi   | Eylem Sorumlusu               | Eylem Tarihi        |
|--------|---|-------------------------------|---------------------|
| 1.1.1. | Başarılı öğretmen ve öğrencilerin tespit edilerek her yıl ödüllendirilmesi ve başarılarının okul toplumunca kutlanması. | Okul İdaresi, Tüm Öğretmenler | 09 Eylül-19 Haziran |

| No    | Eylem İfadesi  | Eylem Sorumlusu                                | Eylem Tarihi                      |
|-------|--|--|-----------------------------------|
| 1.1.2 | Her ders için bölge okullarıyla ortak sınavların yapılması ve bu sınav sayılarının arttırılması.   | Okul İdaresi, Alan Şefleri ve Zümre Başkanları | 09 Eylül-19 Haziran               |
| 1.1.3 | Öğrencilerimize “etkili ve verimli ders çalışma yöntem ve teknikleri” konusunda rehberlik yapılması  | Okul İdaresi, Sınıf Rehber Öğretmenleri        | 09 Eylül-19 Haziran               |
| 1.1.4 | İstihdam olanaklarının geliştirilmesine yönelik olarak sektörel bazda işbirlikleri yapılarak sektörün ihtiyaç analizleri doğrultusunda atölye ortamlarının düzenlenmesi  | Okul İdaresi, Okul Gelişim Ekibi, Alan Şefleri | Mayıs 2023                        |
| 1.1.5 | Hayat Boyu Öğrenme kapsamında sosyal ve kültürel kurslara erişim imkânları ile bu kurslara katılım oranlarının arttırılması  | Okul İdaresi, Alan Şefleri ve Zümre Başkanları | Her sene Ekim ve Mart ayında      |
| 1.1.6 | İş yaşamında değişen ve gelişen koşullar doğrultusunda bireylerin istihdam edilebilirliklerini arttırmaya yönelik sektör ve ilgili taraflarla işbirliği yapılması  | Okul İdaresi ve Tüm Alan Öğretmenleri          | Her sene Mayıs ayının son haftası |
| 1.1.7 | Öğrenci devamsızlıkları konusunda izleme, takip ve raporlama faaliyetleri periyodik olarak yapılarak risk bölgeleri veya kurumlarda gerekli önlemleri önceden almaya yönelik faaliyet ve projeler geliştirilecektir. | Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler                | Her ayın son haftası              |

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI

Okulumuzun var olan imkânları en iyi şekilde kullanılarak öğrencilere çağın gerektirdiği bilgi, beceri, tutum, davranış ve mesleki yeterlilik kazandırılmasına yönelik tedbirler eğitim ve öğretimde kalite teması altında değerlendirilmektedir.

### Stratejik Amaç 2:

Eğitim Öğretim süreçlerinde; öğrencilerin başarı düzeylerinin artırılarak bireyleri gerek sosyal hayata ve istihdama; gerekse bir üst öğrenime hazırlayıp mesleki olarak yeterli, özgüveni, sorumluluk bilinci ve dil becerileri yüksek öğrenciler yetiştirmek.

### Stratejik Hedef 2.1: Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları:

Öğrencilerin ilgi ve istekleri doğrultusunda; sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılımını, akademik başarı düzeylerini, ve öğrenme kazanımlarını artırmak. Her yıl bir üniversiteye kaynaşma ve tanıtım amaçlı gezi düzenlemek. Ayrıca yabancı dil eğitiminde öğretmenlerimiz yenilikçi yaklaşımlar kullanarak öğrencilerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak.

### Performans Göstergeleri

| No       | PERFORMANS GÖSTERGESİ                                     | Geçmiş | Mevcut | Hedef |      |      |      |
|----------|---|--------|--------|-------|------|------|------|
|          |   | 2018   | 2019   | 2020  | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.1.1 | Bursluluk sınavı sonuçlarında burs alan öğrenci oranı (%) | 0,14   | 0,0007 | 0,1   | 0,1  | 0,2  | 0,2  |
| PG.2.1.2 | Özel burs alan öğrenci oranı (%)                          | 0      | 0      | 0,1   | 0,1  | 0,2  | 0,2  |

|           |   |     |      |      |     |     |     |
|-----------|---|-----|------|------|-----|-----|-----|
| PG.2.1.3  | Başarısızlık nedeniyle sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı   | 35  | 38   | 35   | 32  | 30  | 28  |
| PG.2.1.4  | Devamsızlık nedeniyle sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı  | 68  | 71   | 68   | 65  | 62  | 60  |
| PG.2.1.5  | Takdir veya Teşekkür Belgesi alan öğrenci sayısı  | 518 | 470  | 490  | 510 | 530 | 540 |
| PG.2.1.6  | Takdir veya Teşekkür Belgesi alan öğrenci Oranı (%)   | 35  | 33,8 | 34,5 | -   | -   | -   |
| PG.2.1.7  | Ulusal ve Uluslararası Bilim Olimpiyatlarına katılan öğrenci sayısı                                     | -   | -    | -    | -   | -   | -   |
| PG.2.1.8  | Ulusal ve Uluslararası Bilim Olimpiyatlarında dereceye giren öğrenci oranı (%)                          | -   | -    | -    | -   | -   | -   |
| PG.2.1.9  | Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler Eğitimi kapsamında yapılan çalışma sayısı                       | 6   | 7    | 8    | 9   | 10  | 11  |
| PG.2.1.10 | Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışmalarına katılan öğrenci sayısı | 240 | 300  | 320  | 340 | 360 | 380 |
| PG.2.1.11 | Öğretmen başına düşen EBA kullanım süresi.  | 72  | 70   | 72   | 73  | 74  | 75  |
| PG.2.1.12 | Çalışan memnuniyet oranı(%)   | 85  | 76,4 | 82   | 83  | 84  | 85  |



|                  |   |     |      |      |      |      |      |
|------------------|---|-----|------|------|------|------|------|
| <b>PG.2.1.13</b> | İşletmelerin memnuniyet oranı (%)   | 92  | 84,9 | 90   | 92   | 93   | 95   |
| <b>PG.2.1.14</b> | Öğrenci memnuniyet oranı (%)  | 52  | 66,2 | 70   | 71   | 72   | 73   |
| <b>PG.2.1.15</b> | Veli memnuniyet oranı (%)   | 59  | 75,8 | 80   | 80   | 82   | 82   |
| <b>PG.2.1.16</b> | Yürütülen kültürel faaliyet sayısı  | 23  | 12   | 15   | 18   | 20   | 22   |
| <b>PG.2.1.17</b> | Yürütülen kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısı                                  | 276 | 418  | 420  | 425  | 430  | 435  |
| <b>PG.2.1.18</b> | Eğitim amaçlı yapılan gezi sayısı   | 7   | 6    | 7    | 7    | 8    | 8    |
| <b>PG.2.1.19</b> | Eğitim amaçlı yapılan gezilere katılan öğrenci sayısı                                   | 210 | 262  | 265  | 270  | 275  | 280  |
| <b>PG.2.1.20</b> | Obezite ve diğer sağlık sorunları konusunda yapılan faaliyet sayısı                     | 4   | 3    | 3    | 4    | 4    | 5    |
| <b>PG.2.1.21</b> | Obezite ve diğer sağlık sorunları konusunda yapılan faaliyetlere katılan öğrenci sayısı | 420 | 1250 | 1250 | 1250 | 1300 | 1300 |
| <b>PG.2.1.22</b> | Öğrenci başına okunan kitap sayısı  | 2   | 2    | 2    | 3    | 3    | 4    |

|                  |   |       |     |     |     |     |     |    |
|------------------|---|-------|-----|-----|-----|-----|-----|----|
| <b>PG.2.1.23</b> | Onur Belgesiyle ödüllendirilen öğrenci sayısı   | 480   | 354 | 365 | 380 | 395 | 410 |    |
| <b>PG.2.1.24</b> | Disiplin cezası alan öğrenci sayısı   | 83    | 127 | 115 | 105 | 95  | 85  |    |
| <b>PG.2.1.25</b> | Yürütülen sportif faaliyet sayısı   | 9     | 3   | 4   | 4   | 5   | 6   |    |
| <b>PG.2.1.26</b> | Yürütülen sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı                                 | 86    | 26  | 28  | 32  | 35  | 38  |    |
| <b>PG.2.1.27</b> | Ulusal ve uluslararası proje sayısı   | -     | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |    |
| <b>PG.2.1.28</b> | Uluslararası diploma ve sertifika programlarına katılan öğrenci sayısı                | -     | -   | -   | -   | 2   | 3   |    |
| <b>PG.2.1.29</b> | Uluslararası diploma ve sertifika programlarına katılan öğrencilerin başarı oranı (%) | -     | -   | -   | -   | 100 | 100 |    |
| <b>PG.2.1.30</b> | Her sınıf düzeyinde yabancı dil yılsonu not ortalaması (%)                            | 45    | 48  | 50  | 51  | 52  | 53  | 53 |
|                  |   | 51,12 | 52  | 53  | 54  | 55  | 56  | 56 |
|                  |   | 50,65 | 52  | 53  | 54  | 55  | 56  | 56 |
|                  |   | 58,57 | 60  | 61  | 62  | 63  | 64  | 64 |

|                  |  |    |      |      |      |     |     |     |
|------------------|--|----|------|------|------|-----|-----|-----|
| <b>PG.2.1.31</b> | Rehber öğretmenler tarafından öğrenci davranışları ilgili yapılan görüşme sayısı |    | 132  | 170  | 175  | 180 | 185 | 190 |
| <b>PG.2.1.32</b> | Bursluluk sınavına giren öğrenci sayısı  |    | 21   | 22   | 23   | 24  | 24  | 25  |
| <b>PG.2.1.33</b> | Bursluluk sınavında başarılı olan öğrenci sayısı                                 |    | 2    | 0    | 2    | 2   | 3   | 4   |
| <b>PG.2.1.34</b> | Bursluluk sınavında başarılı olan öğrenci oranı (%)                              |    | 0,14 | 0    | -    | -   | -   | -   |
| <b>PG.2.1.35</b> | Öğrencilerin yılsonu not ortalaması (%)  | 57 | 57,5 | 58   | 58,5 | 59  | 60  | 60  |
|                  |  | 63 | 63,5 | 64   | 64,5 | 65  | 66  | 66  |
|                  |  | 65 | 65,5 | 66   | 66,5 | 67  | 68  | 68  |
|                  |  | 72 | 72,5 | 73   | 73,5 | 74  | 75  | 75  |
| <b>PG.2.1.36</b> | Sosyal sorumluluk proje sayısı   |    | 2    | 4    | 4    | 5   | 5   | 6   |
| <b>PG.2.1.37</b> | Sosyal sorumluluk projelerine katılan öğrenci sayısı                             |    | 36   | 345  | 350  | 355 | 360 | 365 |
| <b>PG.2.1.38</b> | Sosyal sorumluluk projelerine katılan öğrenci oranı (%)                          |    | 2,4  | 24,3 | 25   | 26  | 27  | 28  |
| <b>PG.2.1.39</b> | Ödül alınan ulusal ve uluslararası proje sayısı                                  |    | -    | -    | -    | 1   | 1   | 1   |

|           |   |     |    |     |     |     |     |
|-----------|---|-----|----|-----|-----|-----|-----|
| PG.2.1.40 | Özel Eğitim Gerektiren bireylere yönelik faaliyet sayısı                        | 0   | 0  | 1   | 2   | 2   | 3   |
| PG.2.1.41 | Özel Eğitim Gerektiren bireylere yönelik faaliyetlere katılan öğrenci sayısı    | 0   | 0  | -   | -   | -   | -   |
| PG.2.1.42 | Özel Eğitim Gerektiren bireylere yönelik faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%) | 0   | 0  | 100 | 100 | 100 | 100 |
| PG.2.1.43 | Okul dışında yürütülen faaliyet sayısı  | 9   | 2  | 2   | 3   | 3   | 4   |
| PG.2.1.44 | Okul dışında yürütülen faaliyetlere katılan öğrenci sayısı                      | 145 | 85 | -   | -   | -   | -   |
| PG.2.1.45 | Okul dışında yürütülen faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)                   | 9,8 | 6  | -   | -   | -   | -   |
| PG.2.1.46 | Hibe veren kurumlara hazırlanan proje sayısı                                    | -   | 2  | 2   | 2   | 2   | 2   |
| PG.2.1.47 | Hibe almaya hak kazanan proje sayısı  | -   | -  | -   | -   | -   | -   |
| PG.2.1.48 | Hibe almaya hak kazanan proje oranı (%)   | -   | -  | -   | -   | -   | -   |
| PG.2.1.49 | Yürütülen bilimsel faaliyet sayısı  | -   | 1  | 1   | 1   | 1   | 1   |

|           |   |      |      |      |      |      |      |
|-----------|---|------|------|------|------|------|------|
| PG.2.1.50 | Yürütülen bilimsel faaliyetlerden çıkan ürün sayısı       | -    | 22   | -    | -    | -    | -    |
| PG.2.1.51 | Yürütülen bilimsel faaliyetlere katılan öğrenci sayısı    | -    | 78   | -    | -    | -    | -    |
| PG.2.1.52 | Yürütülen bilimsel faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%) | -    | 5,5  | -    | -    | -    | -    |
| PG.2.1.53 | Veli toplantı sayısı                                      | 2    | 2    | 2    | 2    | 2    | 2    |
| PG.2.1.54 | Veli toplantılarına davet edilen veli sayısı              | 1300 | 1350 | 1355 | 1360 | 1365 | 1370 |
| PG.2.1.55 | Veli toplantılarına katılan veli sayısı                   | 380  | 558  | 560  | 565  | 570  | 575  |
| PG.2.1.56 | Veli toplantılarına katılan veli oranı (%)                | 27   | 41   | 41   | 41,5 | 41,8 | 42   |
| PG.2.1.57 | Velilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı                 | 6    | 6    | 6    | 7    | 7    | 7    |
| PG.2.1.58 | Yürütülen sanatsal faaliyet sayısı                        | 3    | 4    | 5    | 6    | 7    | 8    |
| PG.2.1.59 | Yürütülen sanatsal faaliyetlere katılan öğrenci sayısı    | 124  | 125  | -    | -    | -    | -    |

|           |   |    |    |    |    |    |    |
|-----------|---|----|----|----|----|----|----|
| PG.2.1.60 | Kariyer rehberliği kapsamında genel beceri test seti uygulanan öğrenci sayısı | -  | 33 | 40 | 45 | 50 | 55 |
| PG.2.1.61 | "TÜBİTAK" yarışması için hazırlanan proje sayısı                              | 23 | 22 | 22 | 24 | 24 | 25 |

### Eylemler

| No     | Eylem İfadesi  | Eylem Sorumlusu   | Eylem Tarihi           |
|--------|--|---|------------------------|
| 2.1.1. | Temel Eğitimden Ortaöğretime Geçiş, yükseköğretime geçiş ve uluslararası sınavlarla ilgili velileri/öğrencileri bilinçlendirmeye yönelik rehberlik faaliyetleri yapılacaktır.        | İlgili Müdür Yardımcısı,<br>Zümre Başkanları,<br>Rehberlik Birimi         | Eylül 2019 - Ocak 2020 |
| 2.1.2  | Okulumuzun sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılarak izleme yöntemleri geliştirilecektir. | İlgili Müdür Yardımcısı,<br>Alan ve Zümre Başkanları,<br>Rehberlik Birimi | Ekim 2019- Ocak 2020   |
| 2.1.3  | Hafta sonu yetiştirme kurslarının düzenlenmesi.  | Okul İdaresi, Alan Şefleri<br>ve Zümre Başkanları                         | Ekim 2019- Ocak 2020   |
| 2.1.4  | Öğrenciler için etkili ve verimli ders çalışma teknikleri ile ilgili kitapçık hazırlanması   | Okul İdaresi, Sınıf Rehber<br>Öğretmenleri                                | Eylül 2020             |
| 2.1.5  | Öğrencilerimiz ve velilerimiz için "etkili ve verimli ders çalışma yöntem ve teknikleri" ile ilgili seminer  | Okul İdaresi, Sınıf Rehber<br>Öğretmenleri                                | Ekim 2019              |

| No     | Eylem İfadesi   | Eylem Sorumlusu                                       | Eylem Tarihi                        |
|--------|---|---|-------------------------------------|
|        | verilmesi   |   |                                     |
| 2.1.6  | Öğrencilerin boş vakitlerinde test çözme ve kitap okumaya teşvik edilmesi ve onlara rehberlik yapılması   | Okul İdaresi, İlgili Ders Zümre Öğretmenleri          | Mayıs 2020 - Eylül 2020             |
| 2.1.7  | Başarılı öğrencilerin web sitesinde ve okul panosunda yayınlanması  | İlgili Müdür Yardımcısı, Web Sitesi Sorumlu Öğretmeni | Her Ayın Son Haftası                |
| 2.1.8  | Okulun eğitim öğretim ortamı ve çevresinin negatif unsurlardan arındırılarak eğitim ve öğretime uygun hale getirilmesi, iş sağlığı ve güvenliği konularında farkındalık oluşturacak faaliyet ve projeler yapılacaktır | Okul İdaresi, Rehberlik Birimi                        | Mart 2020                           |
| 2.1.9  | Okulumuzda öğrencilerimize yönelik olarak "Anlayarak Hızlı Okuma Seminerleri" düzenlenmesi  | Okul İdaresi, İlgili Ders Zümre Öğretmenleri,         | Her Yıl Aralık - Mayıs Ayları Arası |
| 2.1.10 | Paydaş memnuniyet oranlarını artırmak için anketler gözden geçirilecektir. Yılda iki defa uygulanacaktır  | Özdeğerlendirme Ekibi                                 | Her Yıl Aralık - Haziran Ayları     |
| 2.1.11 | Değerler eğitiminin yaygınlaştırılması için sistematik olarak ayın ilk haftası sınıf öğretmenlerinin etkinlik yapması sağlanacaktır   | Okul İdaresi, Rehberlik Birimi                        | Her ayın ilk haftası                |
| 2.1.12 | İlçemizde bulunan dil öğretim merkezleri ve STK'larla işbirliğine gidilerek uluslararası hareketlilik programlarına katılımı artırıcı faaliyetler yapılacaktır.   | Okul İdaresi, Yabancı Dil Zümresi                     | Her Yıl Aralık Ayı                  |
| 2.1.13 | Yabancı dil eğitimi alan öğrencilerin, teorik bilgilerini uygulamada kullanıp geliştirebilmeleri amacıyla   | Okul İdaresi, Alan Şefleri ve Yabancı Dil Zümresi     | Her Yıl Aralık Ayı                  |

| No            | Eylem İfadesi  | Eylem Sorumlusu                   | Eylem Tarihi         |
|---------------|--|-----------------------------------|----------------------|
|               | sektör ve ilgili kurumlarla işbirliği yapılacaktır.  |                                   |                      |
| <b>2.1.14</b> | Yabancı dil hareketliliğın artırılması için öğrenci ve öğretmenlerin uluslararası program ve projelere katılımları desteklenecektir. | Okul İdaresi, Yabancı Dil Zümresi | Her ayın ilk haftası |



## Stratejik Hedef 2.2: Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi:

Öğrencilerin ilgi alanları ve kabiliyetleri doğrultusunda bir üst öğrenime, hayata ve istihdama hazırlamak.

### Performans Göstergeleri

| No       | PERFORMANS GÖSTERGESİ  | Geçmiş | Mevcut | Hedef |      |      |      |
|----------|--|--------|--------|-------|------|------|------|
|          |  | 2018   | 2019   | 2020  | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.2.1 | Yükseköğrenim TYT Sınavına giren öğrenci sayısı              | 338    | 157    | 170   | 180  | 190  | 200  |
| PG.2.2.2 | Ön Lisans programlarına yerleşen öğrenci sayısı              | 62     | 58     | 60    | 62   | 65   | 68   |
| PG.2.2.3 | Lisans programlarına yerleşen öğrenci sayısı                 | 5      | 17     | 18    | 20   | 22   | 23   |
| PG.2.2.4 | Yükseköğrenime yerleşen öğrenci oranı (%)                    | 17,12  | 42,4   | 42,7  | 43   | 43,3 | 43,7 |
| PG.2.2.5 | Kariyer günü etkinlik sayısı                                 | 3      | 28     | 28    | 29   | 29   | 30   |
| PG.2.2.6 | Veli-okul ve öğrencilerle birlikte uygulanan faaliyet sayısı | 6      | 18     | 19    | 20   | 21   | 22   |
| PG.2.2.7 | Mezun olan öğrenci sayısı                                    | 209    | 177    | -     | -    | -    | -    |
| PG.2.2.8 | Mezuniyet sonrası alanında istihdam edilen öğrenci sayısı    | 63     | 65     | -     | -    | -    | -    |
| PG.2.2.9 | Mezuniyet sonrası alanında istihdam edilen öğrenci oranı (%) | 30,1   | 36,7   | -     | -    | -    | -    |

|           |  |      |      |     |     |     |     |
|-----------|--|------|------|-----|-----|-----|-----|
| PG.2.2.10 | Kurum-Sektör İş Birliği Sayısı (Protokol)                                    | 4    | 6    | 6   | 7   | 7   | 8   |
| PG.2.2.11 | Kurum-Sektör İş Birliği kapsamında destek alan öğrenci sayısı (eğitim)       | 85   | 390  | -   | -   | -   | -   |
| PG.2.2.12 | Kurum-Sektör İş Birliği kapsamında destek alan öğrenci oranı (%)             | 5,7  | 28,1 | -   | -   | -   | -   |
| PG.2.2.13 | Buluş, patent ve faydalı model başvurusu sayısı                              | -    | -    | -   | -   | 1   | 1   |
| PG.2.2.14 | Yetiştirme ve Destekleme kurs ders sayısı                                    | 5    | 16   | -   | -   | -   | -   |
| PG.2.2.15 | Yetiştirme ve Destekleme kurslarına katılan öğrenci sayısı                   | 483  | 339  | -   | -   | -   | -   |
| PG.2.2.16 | Yetiştirme ve Destekleme kurslarına katılan öğrenci oranı (%)                | 32,6 | 23,9 | -   | -   | -   | -   |
| PG.2.2.17 | Sınav kaygısına ve yönelik yapılan rehberlik faaliyet sayısı                 | 2    | 0    | 1   | 1   | 2   | 2   |
| PG.2.2.18 | Sınav kaygısına yönelik yapılan rehberlik faaliyetine katılan öğrenci sayısı | 380  | 0    | 200 | 220 | 240 | 260 |
| PG.2.2.19 | Sınav kaygısına yönelik yapılan rehberlik faaliyetine katılan veli sayısı    | -    | -    | -   | 10  | 12  | 14  |
| PG.2.2.20 | Üst öğrenim tercih işlemleri için yapılan rehberlik faaliyet sayısı          | 5    | 6    | 6   | 6   | 7   | 7   |

|           |   |      |     |     |     |     |     |
|-----------|---|------|-----|-----|-----|-----|-----|
| PG.2.2.21 | Üst öğrenim tercih işlemleri için yapılan rehberlik faaliyet katılan öğrenci sayısı | 300  | 228 | 240 | 250 | 260 | 270 |
| PG.2.2.22 | Üst öğrenim tercih işlemleri için yapılan rehberlik faaliyet katılan veli sayısı    | -    | -   | -   | 10  | 12  | 14  |
| PG.2.2.23 | Bağımlılıkla mücadele kapsamında önleme çalışmalarına katılan öğrenci sayısı        | 1250 | 200 | 220 | 240 | 260 | 280 |

### Eylemler

| No    | Eylem İfadesi   | Eylem Sorumlusu                         | Eylem Tarihi                 |
|-------|---|---|------------------------------|
| 2.2.1 | Öğrencilerin akademik başarılarını artırmaya ve üst öğrenime hazırlanmalarına yönelik açılan ücretsiz destekleyici kurslara öğrenci katılımını artırmak | Okul İdaresi, Tüm Öğretmenler           | Her Yıl Eylül - Şubat Ayları |
| 2.2.2 | Yükseköğretim sınavı dönemlerinde öğrencilerimizin doğru tercihte bulunmalarını sağlamak için rehberlikte bulunmak                                      | Okul İdaresi, Sınıf Rehber Öğretmenleri | Eylül 2019 - Aralık 2023     |
| 2.2.3 | Meslek Odaları, iş gücü piyasası ve sektör temsilcileri ile yakın işbirlikleri geliştirilerek faaliyet ve projeler yapılacaktır.                        | Okul İdaresi, Alan Öğretmenleri         | Eylül 2019 - Aralık 2023     |
| 2.2.4 | Sektörle işbirliği yapılarak atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin ilgili sektördeki gelişmeleri ve işgücü  | Okul İdaresi, Alan Öğretmenleri         | Mayıs 2019 - Eylül 2023      |

| No    | Eylem İfadesi   | Eylem Sorumlusu                 | Eylem Tarihi            |
|-------|---|---------------------------------|-------------------------|
|       | piyasa ihtiyaçlarını takip etmeleri ve öğrencilere bu yönde rehberlik etmeleri sağlanacaktır.   |                                 |                         |
| 2.2.5 | Mesleki ve teknik eğitime katılan bireylerin sektörün ve iş gücü piyasasının talebine cevap veren bir eğitim alması sağlanarak istihdam edilebilirliklerini artırmak amacıyla sektör temsilcilerinin de aktif yer alacağı faaliyet/projeler yapılacaktır. | Okul İdaresi, Alan Öğretmenleri | Mart 2019 - Aralık 2023 |

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Kurumsal kapasitenin geliştirilmesine yönelik olarak fiziki, mali ve teknolojik altyapının geliştirilmesi, beşerî kaynakların niteliğinin artırılması ile yönetim ve organizasyon yapısının geliştirilmesine yönelik tedbirler bu tema altında ele alınmaktadır.

### Stratejik Amaç 3:

Eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek için; mevcut beşerî, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek.

### Stratejik Hedef 3.1: Beşerî Alt Yapı

Okulumuzda görev yapan personele işlevsel yönetim sağlayarak mevcut personel kaynağının niteliğini ve verimliliğini artırmak.

### Performans Göstergeleri

| No       | PERFORMANS GÖSTERGESİ  | Geçmiş | Mevcut | Hedef |      |      |      |
|----------|--|--------|--------|-------|------|------|------|
|          |  | 2018   | 2019   | 2020  | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.1.1 | Alanıyla ilgili eğitim alan personelin tüm personele oranı (kadrolu-kadrosuz) (%)  | 94     | 94     | 95    | -    | -    | -    |
| PG.3.1.2 | Alanıyla ilgili eğitim alan personel sayısı (kadrolu-kadrosuz)                     | 78     | 98     | 100   | -    | -    | -    |
| PG.3.1.3 | Yardımcı hizmetler sınıfı personel sayısı (kadrolu-kadrosuz)                       | 8      | 9      | 9     | 9    | 10   | 10   |
| PG.3.1.4 | Yardımcı hizmetler sınıfı personel ihtiyacı karşılama oranı (kadrolu-kadrosuz) (%) | 60     | 67,5   | 67,5  | 67,5 | 75   | 75   |

|           |   |      |      |    |    |    |    |
|-----------|---|------|------|----|----|----|----|
| PG.3.1.5  | Öğretmen başına düşen hizmetiçi eğitim saati  | 16   | 35   | 37 | 40 | 41 | 43 |
| PG.3.1.6  | Temel İlk Yardım eğitimi almış personel sayısı  | 4    | 4    | -  | -  | -  | -  |
| PG.3.1.7  | Lisansüstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan öğretmen sayısı                                      | 18   | 17   | -  | -  | -  | -  |
| PG.3.1.8  | Kurumda dil tazminatı alan personel sayısı  | 1    | 1    | -  | -  | -  | -  |
| PG.3.1.9  | Hizmetiçi Eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı                                     | 16   | 88   | -  | -  | -  | -  |
| PG.3.1.10 | Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlerin sayısı                 | 6    | 5    | 5  | 6  | 6  | 7  |
| PG.3.1.11 | Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlere katılan öğretmen sayısı | 50   | 80   | -  | -  | -  | -  |
| PG.3.1.12 | Öğretmenlerin kurumda ortalama çalışma süresi   | 3    | 3    | 3  | 4  | 4  | 5  |
| PG.3.1.13 | Yönetici başına düşen hizmetiçi eğitim saati  | -    | 3    | 3  | 4  | 4  | 5  |
| PG.3.1.14 | Lisansüstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan Yönetici sayısı                                      | 1    | 1    | 1  | -  | -  | -  |
| PG.3.1.15 | İSG kapsamında yapılan eğitimlere katılan öğretmen oranı (%)                                | 86,2 | 43,2 | 45 | 47 | 50 | 52 |
| PG.3.1.16 | Ödül alan personel oranı (%)  | 26,2 | 46,7 | -  | -  | -  | -  |

## Eylemler

| No     | Eylem İfadesi  | Eylem Sorumlusu                     | Eylem Tarihi             |
|--------|--|-------------------------------------|--------------------------|
| 3.1.1. | Hizmetiçi eğitim alan öğretmenler aldıkları eğitimi okula döndükten sonra ilgili öğretmenlerle paylaşım içerisine girmesi  | Öğretmenler                         | Eylül 2019 - Aralık 2023 |
| 3.1.2  | İstanbul'da yapılan kongre ve toplantılara personelin katılımı artırılarak personelin kendini geliştirmesi için imkânlardan yararlanmasının sağlanması   | Okul İdaresi, Okul Gelişim Ekibi    | Mart 2019 - Mart 2020    |
| 3.1.3  | Bakanlığımızla işbirliği olan üniversitelerde öğretmenlerimizin kariyer gelişimini teşvik etmek  | Okul İdaresi, Okul Gelişim Ekibi    | Mart 2019 - Aralık 2023  |
| 3.1.4  | Okulumuzda görev yapan meslek dersi öğretmenlerine, Hizmetiçi eğitim kapsamında bilgilerini işletmelerde güncellemeleri için teşvik edilmesi   | Okul İdaresi, Özdeğerlendirme Ekibi | Mart 2021                |
| 3.1.5  | Okulumuz çalışanlarının motivasyon ve iş doyumunu artırmaya yönelik çalışmaların yapılması   | Okul İdaresi, Okul Gelişim Ekibi    | Eylül 2019 - Aralık 2023 |
| 3.1.6  | Okulumuzda görev yapan yönetici ve öğretmenlerin, yeni öğretim metot ve teknikleri hakkında bilgi sahibi olmaları, aynı zamanda bilgilerini güncellemeleri için Yükseköğretim kurumlarından faydalanmalarının sağlanması | Okul İdaresi                        | Eylül 2019 - Aralık 2023 |

| No    | Eylem İfadesi  | Eylem Sorumlusu                  | Eylem Tarihi |
|-------|--|----------------------------------|--------------|
| 3.1.7 | Okulumuzun, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerimiz vasıtasıyla fiziksel koşulları engelli bireylerin eğitim ve öğretime erişimlerini kolaylaştıracak şekilde düzenlenmesi | Okul İdaresi, Okul Gelişim Ekibi | Eylül 2019   |
| 3.1.8 | Okulumuzun, güvenlik ve sekreteryaya gibi alanlardaki destek personelinin motivasyonunu üst seviyeye çıkarmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.                            | Okul İdaresi                     | Tüm Yıl      |

### Stratejik Hedef 3.2.

Müdürlüğümüz eğitim öğretim hizmetlerinin kalitesini yükseltmek için kurumsal kapasitesinin niteliğini ve verimliliğini artırmak

### Performans Göstergeleri

| No       | PERFORMANS GÖSTERGESİ  | Geçmiş | Mevcut | Hedef |      |      |      |
|----------|--|--------|--------|-------|------|------|------|
|          |  | 2018   | 2019   | 2020  | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.2.1 | Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler için düzenleme yapılan alan sayısı   | 1      | 2      | 2     | 2    | 3    | 3    |
| PG.3.2.2 | Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyet sayısı                     | 0      | 1      | 1     | -    | -    | -    |
| PG.3.2.3 | Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyetlere katılan öğrenci sayısı | 0      | 10     | 20    | -    | -    | -    |



|           |   |    |     |     |     |     |    |
|-----------|---|----|-----|-----|-----|-----|----|
| PG.3.2.4  | Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%) | 0  | 0   | 100 | -   | -   | -  |
| PG.3.2.5  | Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyetlere katılan veli oranı (%)    | 0  | 0   | 25  | -   | -   | -  |
| PG.3.2.6  | Mesleki eğitime uygun atölye sayısı   | 21 | 19  | 19  | 19  | 20  | 20 |
| PG.3.2.7  | Çevre güvenliği için yapılan faaliyet sayısı  | -  | 2   | 2   | 2   | 3   | 3  |
| PG.3.2.8  | Çevre güvenliği için yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)                         | -  | 0,6 | 0,7 | 0,8 | 0,9 | 1  |
| PG.3.2.9  | Çevre güvenliği için yapılan faaliyetlere katılan veli oranı (%)                            | -  | -   | -   | -   | -   | -  |
| PG.3.2.10 | Okullarda özel güvenlik elemanının varlığı (0-1)  | 1  | 1   | 1   | 1   | 1   | 1  |
| PG.3.2.11 | Her dönem için faaliyet raporu düzenlenmesi (0-1)   | 1  | 1   | 1   | 1   | 1   | 1  |
| PG.3.2.12 | İSG kapsamında yapılan düzenleme sayısı   | 18 | 20  | 24  | -   | -   | -  |
| PG.3.2.13 | Derslik başına düşen öğrenci sayısı   | 34 | 34  | 34  | 33  | 33  | 32 |
| PG.3.2.14 | Taşınmalı eğitim hizmetlerinden faydalanan öğrenci sayısı                                   | 0  | 0   | 0   | 0   | 0   | 0  |
| PG.3.2.15 | Enerji verimliliğine yönelik yapılan faaliyet sayısı  | 1  | 1   | 1   | 2   | 2   | 3  |

|           |  |        |        |     |      |      |      |
|-----------|--|--------|--------|-----|------|------|------|
| PG.3.2.16 | Okulun gelirlerinin giderleri karşılama oranı  | 97,5   | 75,73  | 94  | 94,1 | 94,2 | 94,3 |
| PG.3.2.17 | Kamera sayısı  | 40     | 41     | 41  | 41   | 42   | 42   |
| PG.3.2.18 | Bilgisayar sayısı  | 110    | 110    | 110 | 112  | 112  | 114  |
| PG.3.2.19 | Okul internet sitesindeki bilgilerin güncel tutulması. (0-1)   | 1      | 1      | 1   | 1    | 1    | 1    |
| PG.3.2.20 | Okul sağlığı ve hijyen konusunda yürütülen faaliyet sayısı   | 1      | 3      | 3   | 4    | 4    | 5    |
| PG.3.2.21 | Okul web sitesinde yapılan duyuru sayısı   | 101    | 20     | 22  | 24   | 26   | 28   |
| PG.3.2.22 | Okul web sitesinde yapılan duyuruların ziyaret edilme sayısı   | 215583 | 453966 | -   | -    | -    | -    |
| PG.3.2.23 | Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmaların sayısı                    | 5      | 6      | -   | -    | -    | -    |
| PG.3.2.24 | Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmalara katılan öğrenci oranı (%)  | 21,6   | 49,3   | -   | -    | -    | -    |
| PG.3.2.25 | Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmalara katılan öğretmen oranı (%) | 16,7   | 15,9   | -   | -    | -    | -    |
| PG.3.2.26 | Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmalara katılan veli               | 20     | 7,9    | -   | -    | -    | -    |

|           |  |      |      |    |    |    |    |
|-----------|--|------|------|----|----|----|----|
|           | oranı (%)  |      |      |    |    |    |    |
| PG.3.2.27 | Zümre ve kurullarda alınan karar sayısı                        | 13   | 13   | -  | -  | -  | -  |
| PG.3.2.28 | Zümre ve kurul kararlarının uygulanma oranı (%)                | 90   | 90   | -  | -  | -  | -  |
| PG.3.2.29 | Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı                           | 16   | 14,5 | 14 | 14 | 14 | 14 |
| PG.3.2.30 | Öğretmen norm kadro doluluk oranı                              | 93   | 88   | 88 | 89 | 89 | 90 |
| PG.3.2.31 | Kütüphane kullanma oranı (%)                                   | -    | 90   | 90 | 91 | 91 | 92 |
| PG.3.2.32 | Kurumla ilgili medyada çıkan haber sayısı                      | 2    | 2    | 2  | 3  | 3  | 4  |
| PG.3.2.33 | BİMER / CİMER üzerinden yapılan şikâyet sayısı                 | -    | 2    | -  | -  | -  | -  |
| PG.3.2.34 | Okulumuzdaki Tasarım ve Beceri Atölyesi (Adet)                 | -    | -    | -  | -  | -  | -  |
| PG.3.2.35 | Yönetici cinsiyet oranı (%)                                    | 16,6 | 33,3 | -  | -  | -  | -  |
| PG.3.2.36 | Okul bazında veriye dayalı yönetim sisteminin kurulması (0 -1) | 0    | 0    | 0  | 1  | 1  | 1  |
| PG.3.2.37 | Kalite yönetim ve özdeğerlendirme sisteminin kurulması (0-1)   | 0    | 0    | 0  | 1  | 1  | 1  |
| PG.3.2.38 | Okul tabanlı bütçe sistemine kurulması (0-1)                   | 0    | 0    | 0  | 1  | 1  | 1  |

|           |   |   |   |   |   |   |   |
|-----------|---|---|---|---|---|---|---|
| PG.3.2.39 | Gerçek iş ortamlarında mesleki gelişim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı | - | 9 | - | - | 5 | 8 |
| PG.3.2.40 | Ölçme değerlendirme birimi kurulması (0-1)                                    | - | - | - | 1 | 1 | 1 |

### Eylemler

| No     | Eylem İfadesi   | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi             |
|--------|---|-----------------|--------------------------|
| 3.2.1. | STK'lar, Yerel Yönetimler, hayırseverler ve bağışçılarla yapılacak işbirliği ile yeni atölye binası yaptırılarak ihtiyacımızın ortadan kaldırılması, bakım onarım ve donatım ihtiyaçlarının karşılanması için çalışmaların yapılması  | Okul İdaresi    | Eylül 2019 - Aralık 2023 |
| 3.2.2  | Okulumuzda hizmet kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacak ve fiziki ortamlara ilişkin standartların güvenlik, hijyen ve konfor şartları dikkate alınarak geliştirilmesi  | Okul İdaresi    | Eylül 2019 - Aralık 2023 |
| 3.2.3  | Okulumuzun ders ve laboratuvar araç-gereçleri, makine-teçhizat dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarını, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak planlama doğrultusunda tedarik edilmesi ile ilgili bakanlık ile gerekli işlemlerin yapılmasının sağlanması | Okul İdaresi    | Eylül 2019 - Aralık 2023 |

| No     | Eylem İfadesi  | Eylem Sorumlusu                              | Eylem Tarihi             |
|--------|--|--|--------------------------|
| 3.2.4  | Okulumuzun bahçesi, öğrencilerin sosyal, sportif ve kültürel gelişimlerini destekleyecek şekilde düzenlenmesi; öğrencilerin sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel etkinliklere katılımının artırılması | Okul İdaresi                                 | Mart 2019 - Aralık 2023  |
| 3.2.5  | Okulumuzda bulunan fiziki ortamların imkânlar çerçevesinde engelli öğrencilerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenmesi  | Okul İdaresi, Rehberlik Birimi               | Eylül 2019 - Aralık 2023 |
| 3.2.6  | Müdürlüğümüz çalışma alanlarının fiziki kapasitesi geliştirilecek ve personelin ihtiyacına cevap verebilecek nitelikte sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere yönelik alanların oluşturulması        | Okul İdaresi                                 | Mart 2019 - Aralık 2023  |
| 3.2.7  | Okulumuzun kütüphanesinin daha da kullanışlı hale getirilmesi  | Okul İdaresi, İlgili Ders Zümre Öğretmenleri | Her Yıl Nisan Ayında     |
| 3.2.8  | Okulumuzun her türlü afete karşı hazırlıklı olması için gereken tedbirlerin alınması   | Okul İdaresi                                 | Eylül 2019 - Aralık 2023 |
| 3.2.9  | Okulumuzun geliştirebilmesi için tüm paydaşların görüş ve önerilerinin alınacağı anket/görüşmelerin yapılması  | Okul İdaresi, Stratejik Plan Ekibi           | Eylül 2019 - Aralık 2023 |
| 3.2.10 | Okulumuzun ihtiyaçları önceliklendirilerek bu öncelikler çerçevesindeki geliştirilmesinin sağlanması   | Okul İdaresi                                 | Eylül 2019 - Aralık 2023 |

| No     | Eylem İfadesi   | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi              |
|--------|---|-----------------|---------------------------|
| 3.2.11 | Mevzuat değişikliklerinin takip edilmesi  | Okul İdaresi    | Her Ayın Son Haftası      |
| 3.2.12 | Müdürlüğümüz Stratejik Planında yer alan performans gösterge hedeflerinin takibini sağlamak için "Performans İzleme-Değerlendirme" ekibinin oluşturulması         | Okul İdaresi    | Her Yıl Ekim Ayı          |
| 3.2.13 | Rehberlik faaliyetlerinin ihtiyaçlar doğrultusunda artırılmasının sağlanması  | Okul İdaresi    | Her Ayın İlk Haftası      |
| 3.2.14 | Yönetici, öğretmen ve öğrencilerin performanslarının artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması   | Okul İdaresi    | Her Ayın Son Haftası      |
| 3.2.15 | Okulumuzda yapılan sivil savunma, sabotaj planlarının yıl bazlı güncellenmesi sağlanarak ilgili kurumlarla işbirliğiyle okulumuzda tatbikatların yapılması        | Okul İdaresi    | İlgili Yönetmeliğe Göre   |
| 3.2.16 | Okulumuzda yer alan yönetici, öğretmen ve öğrencilere ait sanatsal, edebî ve akademik çalışmaların artırılmasına ve yayımlanmasına yönelik çalışmaların yapılması | Okul İdaresi    | Ekim - Mayıs Ayları Arası |

## BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME

Okulumuzun hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için Bakanlık bütçesinden aktarılan kaynaklar ile okul aile birliği, kurum ve kuruluşların bağış tahsisleri, yıllık amaç ve hedeflerimiz ile performans göstergeleri doğrultusunda stratejik planımıza dayandırılması gerekmektedir.

Okulumuzun 2019-2023 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gâye stratejik amaç ve hedeflerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirecek ve harcamaların önceliklendirilmesi süreci iyileştirilecektir.

Bu kapsamda, belirlenen tedbirler doğrultusunda gerçekleştirilecek faaliyet ve projeler ile bunların tahmini kaynak ihtiyacı belirlenmiştir.

Okulumuz 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için beş yıllık süre için tahmini kaynağa ihtiyaç duyulmaktadır. Planda yer alan hedeflerin maliyet tahmini toplamından her bir amacın tahmini maliyetine, amaç maliyetleri toplamından ise stratejik planın tahmini maliyetine ulaşılmıştır. Müdürlüğümüzün tahmini olarak 1.260.865 TL'lık harcama yapacağı düşünülmektedir. Plan dönemi amaç maliyetlerine ilişkin aşağıdaki tabloda ayrıntılı bilgiye yer verilmiştir.

| AMAÇ VE HEDEF NO | 2019          | 2020          | 2021          | 2022          | 2023          | TOPLAM MALİYET   |
|------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------|
| <b>AMAÇ 1</b>    | <b>47.660</b> | <b>48.775</b> | <b>49.250</b> | <b>50.125</b> | <b>52.050</b> | <b>247.860TL</b> |
| Hedef 1.1        | 47.660        | 48.775        | 49.250        | 50.125        | 52.050        | 247.860TL        |
| <b>AMAÇ 2</b>    | <b>82.195</b> | <b>86.140</b> | <b>89.665</b> | <b>93.645</b> | <b>96.120</b> | <b>447.765TL</b> |
| Hedef 2.1        | 56.050        | 58.900        | 61.125        | 63.850        | 64.840        | 304.765TL        |
| Hedef 2.2        | 26.145        | 27.240        | 28.540        | 29.795        | 31.280        | 143.000TL        |
| <b>AMAÇ 3</b>    | <b>55.830</b> | <b>57.230</b> | <b>62.650</b> | <b>68.080</b> | <b>73.590</b> | <b>317.380TL</b> |
| Hedef 3.1        | 21.180        | 21.750        | 24.100        | 27.230        | 30.150        | 124.410TL        |
| Hedef 3.2        | 34.650        | 35.480        | 38.550        | 40.850        | 43.440        | 192.970TL        |

|                         |                |                |                |                |                |                    |
|-------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|--------------------|
| <b>AMAÇ TOPLAM</b>      | <b>185.685</b> | <b>192.145</b> | <b>201.565</b> | <b>211.850</b> | <b>221.760</b> | <b>1.013.005TL</b> |
| Genel Yönetim Giderleri | 47.660         | 48.775         | 49.250         | 50.125         | 52.050         | 247.860TL          |
| <b>TOPLAM KAYNAK</b>    | <b>233.345</b> | <b>240.920</b> | <b>250.815</b> | <b>261.975</b> | <b>273.810</b> | <b>1.260.865TL</b> |

**Tablo 12: Amaç ve Hedef Maliyetleri Tablosu**

| Kaynak Tablosu                      | 2019              | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam |
|-------------------------------------|-------------------|------|------|------|------|--------|
| Genel Bütçe                         | 126.263           |      |      |      |      |        |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | 4.000             |      |      |      |      |        |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri)        | 6.438,23          |      |      |      |      |        |
| <b>TOPLAM</b>                       | <b>136.701,23</b> |      |      |      |      |        |



## BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme, stratejik planın uygulanmasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanması anlamını taşımaktadır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. Okulumuz Stratejik Planının onaylanarak yürürlüğe girmesiyle birlikte, uygulamasının izleme ve değerlendirmesi de başlayacaktır. Planda yer alan stratejik amaç ve onların altında bulunan stratejik hedeflere ulaşılabilme için yürütülecek çalışmaların izlenmesi ve değerlendirilmesini zamanında ve etkin bir şekilde yapabilmek amacıyla Okulumuzda Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Ekibi kurulacaktır. İzleme ve değerlendirme, planda belirtilen performans göstergeleri dikkate alınarak yapılacaktır. Stratejik amaçların ve hedeflerin gerçekleştirilmesinden sorumlu kişiler 6 aylık veya yıllık dönemler itibariyle yürüttükleri faaliyet ve projelerle ilgili raporları bir nüsha olarak hazırlayıp İzleme ve Değerlendirme Ekibine verecektir. Okulumuzun İzleme ve Değerlendirme Ekibi Stratejik amaçların ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ilgili raporları yıllık dönemler itibariyle raporları iki nüsha olarak hazırlayıp bir nüshası Okul İzleme ve Değerlendirme Ekibine bir nüshasını da İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme bölümüne gönderecektir.

İzleme ve Değerlendirme Ekibi, iyileştirme ekiplerden gelen yıllık performans değerlendirmelerini inceleyerek, performans göstergelerinin ölçümü ve değerlendirilmesini, ait olduğu yıl içinde yapılan faaliyetlerin o yılki bütçeyle uyumu ve elde edilen sonuçların Stratejik Planda önceden belirlenen amaç ve hedeflere ne derece örtüştüğünü rapor halinde okul müdürünün bilgisine sunacaktır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nden gelen kararlar doğrultusunda ilgili birim ve kişilere geri bildirim yapılacaktır.

Böylece, planın uygulanma sürecinde bir aksama olup olmadığı aşağıda örnek olarak verilmiş 'Performans Göstergesi İzleme Formu' ile saptanacak, varsa bunların düzeltilmesine yönelik tedbirlerin alınması ile performans hedeflerine ulaşma konusunda doğru bir yaklaşım izlenmiş olacaktır.

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

#### **İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ:**

**DÖNEM (Ocak / Temmuz)**

Yapılacak İşler

Strateji Geliştirme Ekibi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi.

Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması.

Raporlama Zamanı: Her yılın Temmuz ayı içerisinde.

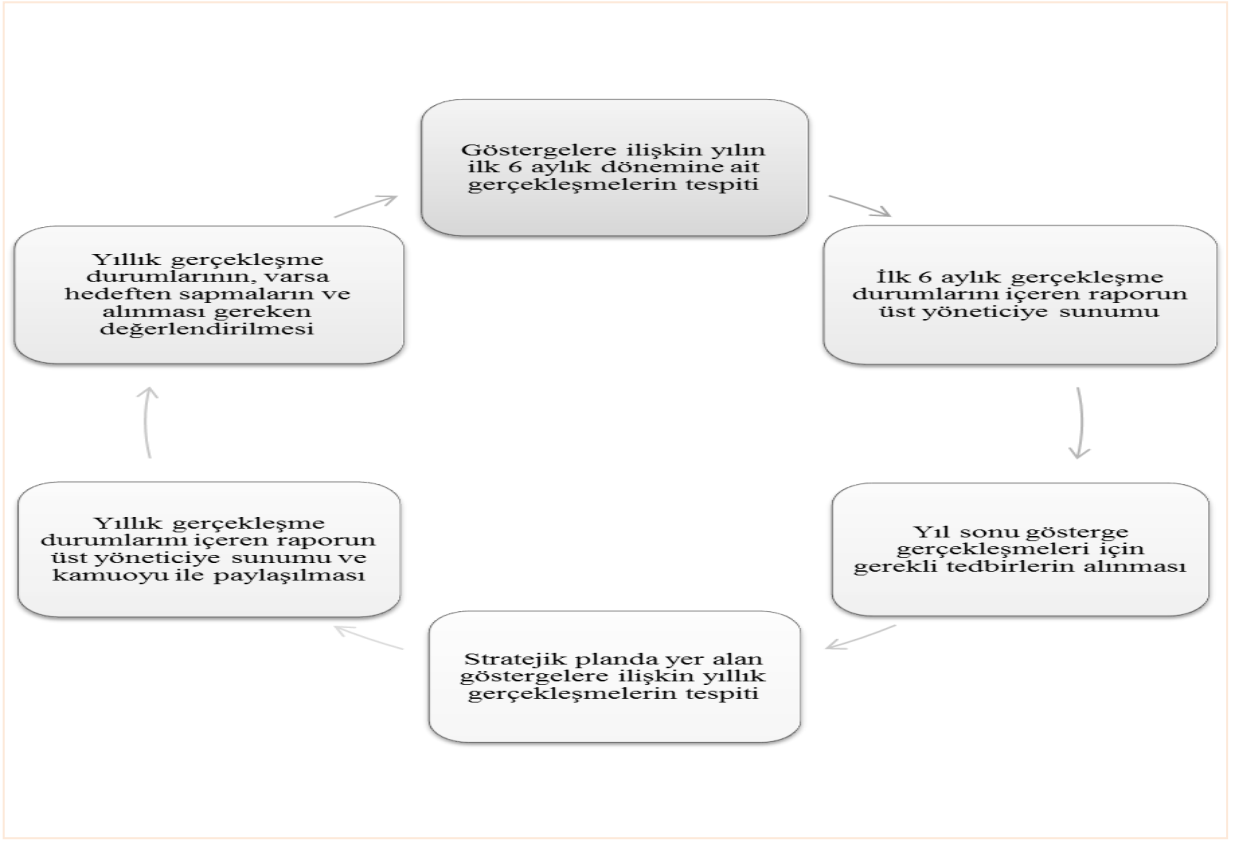
**DÖNEM (Bütün Yıl)**

Yapılacak İşler

Strateji Geliştirme Ekibi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi

Üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince yılsonu gerçekleşmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması.

Raporlama Zamanı: İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar.



**Tablo 13: 2019-2023 Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu**

## SULTANBEYLİ İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

### 2019-2023 STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Millî Eğitim Bakanlığı'nın 16/09/2013 tarihli ve 2013/26 no'lu genelgesi doğrultusunda Stratejik Plân Hazırlama Ekibi tarafından hazırlanan İstanbul Millî Eğitim Müdürlüğü ve Sultanbeyli İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plânı incelenerek 20/12/2019 tarihinde Stratejik Plân Üst Kurulu'nca onaylanmıştır.

Mustafa ASLAN  
Okul Müdürü